



# แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนกระทรวงการคลัง สู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ 2567 (DIGITAL MOF 67)



สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์  
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนปฏิบัติการราชการขับเคลื่อนกระทรวงการคลัง  
สู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
(Digital MOF 67)

แผนปฏิบัติการฉบับนี้จัดทำขึ้นภายใต้  
แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ส่วนสร้างสรรค์นวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง  
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์  
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ปรับปรุงครั้งที่ ๑  
๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

## แผนปฏิบัติการราชการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (Digital MOF 67)

ในปัจจุบันโลกได้เข้าสู่เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล และเกิดการปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจและกระบวนการทางสังคม ซึ่งเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะทำให้เกิดการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และบริการ ดังนั้น กระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานหลักของประเทศในการนำเสนอนโยบายและมาตรการเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ภายใต้วิสัยทัศน์ “เสาหลักทางการคลังและเศรษฐกิจ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมต่อยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยกระทรวงการคลังได้ดำเนินการจัดทำแผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ บนพื้นฐานแนวคิด หลักการ และการศึกษาวิเคราะห์ ข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาด้านดิจิทัลของกระทรวงการคลัง ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๐) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วย การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ การศึกษาสภาพแวดล้อมของกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ จากผลการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล กระทรวงการคลังได้กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบในการผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล ดังนี้

### วิสัยทัศน์

เสาหลักทางการคลังและเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย ปลอดภัย

### ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

พัฒนาและบูรณาการข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กำหนดและสร้างมาตรฐานข้อมูลกลาง ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน และแก้ไขปัญหา เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

### เป้าหมาย

๑. มีระบบมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูลที่สอดคล้องกับการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government)
๒. มีมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และความปลอดภัยของข้อมูล
๓. เพิ่มมูลค่าของข้อมูลด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่

๔. เผยแพร่ข้อมูลอย่างทั่วถึง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
๕. บูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล**

พัฒนากระบวนการทำงาน การบริหารจัดการ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างสร้างสรรค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจและการเข้าถึงบริการเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

#### เป้าหมาย

๑. พัฒนาการกระบวนการทำงานและการบริหารจัดการให้อยู่ในระบบดิจิทัล เพื่อมุ่งไปสู่ Thailand GOV-TECH
๒. ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการสู่ e-Service
๓. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน
๔. เพิ่มช่องทางการเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทั่วถึง อย่างเท่าเทียม
๕. มีการพัฒนา ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล**

สร้างกลไกการกำกับดูแลการบริหารดิจิทัล ให้มีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ให้เหมาะสมมีความทันสมัย และง่ายต่อการปฏิบัติจริง รวมทั้งพัฒนากลไกในการมีส่วนร่วมของผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

#### เป้าหมาย

๑. พัฒนาระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามจากไซเบอร์
๒. ปรับปรุงกฎ ระเบียบการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสม มีความทันสมัย และง่ายต่อการปฏิบัติจริง
๓. มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความมั่นคงปลอดภัย รองรับการใช้งานในสภาวะวิกฤต
๔. สร้างกลไกการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์
๕. สร้างสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของหน่วยงาน

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล**

พัฒนาเชื่อมโยงและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ตามภารกิจ บูรณาการโครงข่ายอินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต และโครงข่ายสื่อสารไร้สายเข้าด้วยกัน นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพสูงสุด

#### เป้าหมาย

๑. พัฒนาและส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกันระหว่างหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร

๒. บูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานด้วยระบบดิจิทัลของกระทรวงการคลัง เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓. บูรณาการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กรให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ตามภารกิจ และพร้อมรองรับการปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤต

๔. เพิ่มช่องทางในการเข้าถึงโครงข่ายสื่อสารได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีความมั่นคงปลอดภัย

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล**

พัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังให้มีความรู้ ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทักษะ ความชำนาญ เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ สามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

#### **เป้าหมาย**

๑. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะพื้นฐานด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
๒. ยกระดับคุณภาพบุคลากรในสายอาชีพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีทักษะ ความชำนาญ เชี่ยวชาญ
๓. พัฒนาทักษะ ทักษะของบุคลากรให้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งไปสู่ Thailand GOV-TECH
๔. บุคลากรสามารถเพิ่มพูนความรู้ได้ตลอดเวลา ไม่จำกัดเวลา สถานที่ และอุปกรณ์

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ภายใต้แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับสถานการณ์การดำเนินงานด้านดิจิทัลในปัจจุบัน กระทรวงการคลังจึงมีการทบทวนโครงการภายใต้แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดยกำหนดเป็นแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงกายคลังดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (Digital MOF 67) ภายใต้แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดังนี้

**แผนปฏิบัติการราชการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (Digital MOF 67)**

รหัส	โครงการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</b>		
<b>Software</b>		
๑.๑	โครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data)	กรมสรรพสามิต
๑.๒	แผนงาน Data Governance	กรมสรรพากร
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</b>		
<b>Software</b>		
๒.๑	โครงการบริหารการสื่อสาร การเข้าถึงบริการ และข้อมูลข่าวสาร ผ่านสื่อ Social Media ในความดูแลของกลุ่มสารนิเทศการคลัง	สป.กค.
๒.๒	โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	สป.กค./ กรมบัญชีกลาง, องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
๒.๓	โครงการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง	สป.กค.
๒.๔	โครงการพัฒนาระบบบริการจำหน่ายเหรียญและผลิตภัณฑ์เหรียญ (e-Commerce)	กรมธนารักษ์
๒.๕	โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์กรมธนารักษ์ (e-Museum)	กรมธนารักษ์
๒.๖	โครงการปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการรูปแบบใหม่ (New Normal)	กรมบัญชีกลาง
๒.๗	โครงการปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและยกระดับคะแนนดัชนี การรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)	กรมบัญชีกลาง
๒.๘	โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ	กรมบัญชีกลาง
๒.๙	โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศกฎหมายและระเบียบการคลัง	กรมบัญชีกลาง
๒.๑๐	โครงการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ กรมสรรพสามิต	กรมสรรพสามิต
๒.๑๑	โครงการพัฒนาแบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วย AI (Artificial Intelligence)	กรมสรรพากร
๒.๑๒	แผนพัฒนาระบบอุทธรณ์อิเล็กทรอนิกส์	กรมสรรพากร
๒.๑๓	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความเสี่ยงเพื่อการตรวจสอบภายใน	สบน.
๒.๑๔	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะและแผน ความต้องการเงินกู้ระยะปานกลาง ๕ ปีระยะที่ ๒ (DDPLAN-๒)	สบน.

รหัส	โครงการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
<b>Hardware</b>		
๒.๑๕	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า	กรมบัญชีกลาง
๒.๑๖	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า	กรมบัญชีกลาง
๒.๑๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนและพัฒนาระบบ Private Cloud ของกรมบัญชีกลาง ระยะที่ ๑	กรมบัญชีกลาง
๒.๑๘	โครงการทดแทนระบบคอมพิวเตอร์สำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	กรมบัญชีกลาง
<b>Software, Hardware</b>		
๒.๑๙	โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)	กรมบัญชีกลาง
๒.๒๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ระยะที่ ๓	กรมบัญชีกลาง
๒.๒๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Data Base)	กรมบัญชีกลาง
๒.๒๒	โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงระบบงานสารสนเทศหลักของกรมสรรพสามิตกับ ศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐ (Excise Data Integration)	กรมสรรพสามิต
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</b>		
<b>Software</b>		
๓.๑	การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขการสื่อสารข่าวปลอม (Fake news) ที่เกี่ยวข้องกับ กระทรวงการคลัง	สป.กค.
๓.๒	โครงการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และแผนบริหารความต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC ๒๗๐๐๑)	กรมบัญชีกลาง
๓.๓	โครงการระบบบริหารจัดการสิทธิ์และความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	กรมบัญชีกลาง
๓.๔	โครงการจัดหาระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์เพิ่มเติม	กรมสรรพสามิต
๓.๕	ระบบสำรองข้อมูลสำหรับระบบจัดเก็บภาษีสรรพสามิตและแอสเต็มปีภาษีสุรา ยาสูบ และระบบรักษาความปลอดภัยการใช้งานผ่านระบบ VPN	กรมสรรพสามิต
๓.๖	โครงการทบทวนสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของกรมสรรพสามิต	กรมสรรพสามิต
๓.๗	แผนการดำเนินการจัดทำนโยบาย ระเบียบ แนวปฏิบัติและมาตรฐานด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	กรมสรรพากร
๓.๘	แผนเผชิญเหตุการณภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan)	กรมสรรพากร
๓.๙	โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยระบบสารสนเทศ และเครือข่ายคอมพิวเตอร์	สคร.

รหัส	โครงการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๓.๑๐	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบป้องกันและกำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์ (Antivirus) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบเสมือน	สคร.
๓.๑๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานภายใน	สคร.
๓.๑๒	โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำระบบบริหารด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๒๒ สำหรับระบบการบริหารการเงินการคลัง แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS-SOE)	สคร.
<b>Hardware</b>		
๓.๑๓	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ สำหรับศูนย์สำรองระบบบาทเน็ต (BAHTNET)	กรมบัญชีกลาง
๓.๑๔	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมชุดโปรแกรมทดแทนและเพิ่มเติม จำนวน ๑๖๔ ชุด	สคร.
๓.๑๕	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	สศค.
๓.๑๖	โครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site)	สศค.
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล</b>		
<b>Software</b>		
๔.๑	โครงการพัฒนาระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Green-Smart Office)	สบน.
<b>Hardware</b>		
๔.๒	โครงการทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงเครือข่ายกลางกระทรวงการคลัง	สป.กค./ หน่วยงานในสังกัด
๔.๓	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับอาคารที่ทำการกระทรวงการคลังแห่งใหม่	สป.กค.
๔.๔	แผนศึกษาวิเคราะห์เทคโนโลยี Cloud infrastructure เพื่อรองรับระบบงานดิจิทัลของกรมสรรพากร	กรมสรรพากร
๔.๕	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ทดแทนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	สบน.
๔.๖	โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัย สบน. ณ อาคารที่ทำการกระทรวงการคลังแห่งใหม่	สบน.
<b>Software, Hardware</b>		
๔.๗	โครงการจัดซื้อทดแทนและเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายศูนย์ข้อมูลสารสนเทศหลัก (Data Center) กรมสรรพสามิต	กรมสรรพสามิต
๔.๘	โครงการจัดซื้อทดแทนและเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Application Server)	กรมสรรพสามิต



รหัส	โครงการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๔.๙	โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการและควบคุมสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศของกรมสรรพากรที่มีความสำคัญสูงในรูปแบบการเชื่อมต่อจากระยะไกล (VDI for Remote Workspace) ระยะที่ ๑	กรมสรรพากร
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</b>		
<b>Personnel</b>		
๕.๑	เผยแพร่ข้อมูลด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นประโยชน์เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานกระทรวงการคลัง	สป.กค.
๕.๒	โครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	สป.กค./ หน่วยงานในสังกัด
๕.๓	โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรมสรรพากร
๕.๔	หลักสูตรฝึกอบรมและสอบ Certification	กรมสรรพากร
๕.๕	โครงการเพิ่มทักษะนักวิเคราะห์ข้อมูลสู่ความเป็นมืออาชีพ	กรมสรรพากร
๕.๖	แผนการอบรม Security Awareness	กรมสรรพากร
๕.๗	แผนการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการบริการด้านดิจิทัลภาครัฐ	กรมสรรพากร
๕.๘	โครงการส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘	สคร.

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงิน การคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

### ๑.๑ โครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพสามิตมีระบบเปิดเผยข้อมูลที่เป็น Web Application ที่เป็นลักษณะต้อง Export ข้อมูลเป็นไฟล์ประเภทต่าง ๆ จากข้อมูลสารสนเทศจากระบบต่าง ๆ แล้วนำขึ้นเปิดเผยข้อมูล ซึ่งข้อมูลสารสนเทศยังขาดการเปลี่ยนแปลง ถ้าไม่นำข้อมูลชุดใหม่ขึ้น และขาดการเชื่อมโยงข้อมูลในมิติต่าง ๆ ของการเผยแพร่ให้กับภาคประชาชน ได้รับทราบข้อมูลการดำเนินงานของกรมสรรพสามิตในด้านต่าง ๆ ซึ่งเป็นการสร้างความโปร่งใส การมีส่วนร่วมของประชาชน รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศด้านการเมือง สังคม และเศรษฐกิจ จึงทำให้เป็นเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดทำโครงการระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัยอยู่เสมอ

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบที่เป็นศูนย์กลางสำหรับเผยแพร่และบริการข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลฐานข้อมูล ให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลในระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชน

๒.๓ เพื่อลดขั้นตอนการเชื่อมโยงและการใช้ข้อมูล รวมถึงปฏิบัติงานให้ทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการด้านการบริหารราชการด้วยความโปร่งใสและ คุณภาพของการให้บริการ

๒.๕ เพื่อพัฒนาบุคลากรในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานให้ทันสมัยมากขึ้น

๒.๖ เพื่อตอบสนองตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อรองรับไทยแลนด์ ๔.๐ ของรัฐบาล

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างโครงการ								
๒. จัดประชุมเชิงวิชาการเพื่อศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่								
๓. พัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต								

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๔. จัดทำชุดข้อมูลและฐานข้อมูลสำหรับเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชนในรูปแบบที่เป็นข้อความ, ไฟล์รูปแบบมาตรฐาน และรูปแบบ Dashboard ที่เข้าใจง่าย รองรับการใช้งานข้อมูลตามกลุ่มผู้ใช้งานที่ประกอบไปด้วย ผู้ประกอบการ ประชาชน เจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต และผู้บริหารระดับสูง								
๕. จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๑๑,๙๘๙,๖๐๐ บาท โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายมนต์ชัย จรูญยิ่งยง ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ  
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ กรมสรรพสามิต  
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๓๑๖ Email

## ๑.๒ แผนงาน Data Governance

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพากรในฐานะหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีอากรและเกี่ยวข้องกับข้อมูลของผู้มีหน้าที่เสียภาษี ต้องจัดให้มีระบบบริหารจัดการและกระบวนการควบคุมข้อมูลที่เหมาะสม โดยมีมาตรการควบคุมการเข้าถึงซึ่งข้อมูล การพัฒนาคุณภาพของข้อมูล รวมถึงการกำหนดมาตรการและหลักประกันในการคุ้มครองข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองให้มีความมั่นคงปลอดภัย ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของกรมสรรพากรสอดคล้องกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้สามารถนำไปผลักดัน และดำเนินการในการกำกับดูแลข้อมูล รวมถึงติดตามการบริหารจัดการข้อมูลให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นโยบาย แนวปฏิบัติ ด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีความทันสมัย สอดคล้องกับบริบทและการทำงานของกรมสรรพากร

๒.๒ เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง มีความสมบูรณ์ ทันสมัย มีความมั่นคงปลอดภัย ข้อมูลมีการคุ้มครองความเป็นส่วนบุคคลและข้อมูลสามารถเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นได้

๒.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมสรรพากรมีความรู้และความตระหนักถึงความสำคัญของธรรมาภิบาลข้อมูล

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติธรรมาภิบาลข้อมูล				
๒. ทบทวน/ปรับปรุงร่างฯ บัญชีชุดข้อมูล และบัญชีชุดข้อมูลที่เปิดเผยได้				
๓. สร้างความรู้ด้านธรรมาภิบาลข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นายกิตติคุณ เข็นสาส์น	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นายอภิรัตน์ ทวีคุณธรรม	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐-๒๒๗๒-๘๗๒๔	Email	Apirat.ta@rd.go.th

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

### ๒.๑ โครงการบริหารการสื่อสาร การเข้าถึงการบริการ และข้อมูลข่าวสาร ผ่านสื่อ Social Media ในความดูแลของกลุ่มสารนิเทศการคลัง

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลัง (กค.) เป็นเสาหลักทางการคลังและเศรษฐกิจ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาโครงสร้างทางเศรษฐกิจ เพื่อให้บทบาทและหน้าที่ของกค. ปรับเข้ากับสถานการณ์ในยุค digital ซึ่งเป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย กค.จึงมีความตั้งใจเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในลักษณะกระทรวงการคลังดิจิทัล ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยการใช้องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีมาช่วยในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลุ่มสารนิเทศการคลัง จึงมีบทบาทหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาพรวมในด้านการคลังและเศรษฐกิจสู่ประชาชนที่รวดเร็ว ถูกต้อง และเท่าเทียมผ่านสื่อ digital รูปแบบต่าง ๆ

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางด้านการคลังและเศรษฐกิจของกระทรวงการคลังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปยังกลุ่มเป้าหมาย ผ่านช่องทางดิจิทัล

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และเพิ่มช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ภาคประชาชน ภาคธุรกิจ และหน่วยงานรัฐและเอกชนได้เข้าถึงได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเท่าเทียม

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
บริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ผ่านสื่อ Social Media												

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

#### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายปิยะภัทร ไชยสาม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มสารนิเทศการคลัง  
 หน่วยงาน กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
 โทรศัพท์ ๐๒ ๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๐๐๓ Email info@mof.go.th  
 ชื่อ นางสาววิณิตา โคสิตานนท์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ  
 หน่วยงาน กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
 โทรศัพท์ ๐๒ ๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๑๑๓ Email info@mof.go.th

## ๒.๒ โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อนุมัติแนวทางการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบทั้งสองให้เกิดประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ให้มากที่สุด และสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ที่กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “รัฐบาลดิจิทัลเปิดเผย เชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน” ประกอบกับ “ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” ที่เน้นการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อเป็นแพลตฟอร์มกลางสำหรับการสนับสนุนการทำงานภาครัฐ (Back Office Platform) การแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (Exchange Platform) การสนับสนุนบริการภาครัฐ (Common Platform)

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๒.๒ เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบ New GFMS Thai กับระบบ e-LAAS และลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูล

๒.๓ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ New GFMS Thai ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล และรองรับผู้ใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ						
	๒๕๖๕				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔			
๑. การจัดทำร่างขอบเขตงาน							
๒. การจัดทำค่าของงบประมาณ							
๓. การจัดซื้อจัดจ้าง							
๔. การพัฒนาระบบ							
๕. การเริ่มใช้ระบบ							

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

แหล่งเงินที่ใช้ : งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วงเงิน ๓๐๔,๔๑๑,๖๖๐ บาท

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายธาดา ชพานนท์ ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบสารสนเทศการเงินการคลัง  
หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖๕๕๐๐ ต่อ ๓๓๐๓ Email thada@mof.go.th

## ๒.๓ โครงการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อปรับเปลี่ยนเว็บไซต์และระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ของกระทรวงการคลังและเครือข่ายวายุภักษ์ ให้มีความทันสมัย และสนับสนุนงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง ของกระทรวงการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ของกระทรวงการคลังและเว็บไซต์เครือข่ายวายุภักษ์ ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ทันสมัย สวยงาม ใช้งานได้กับทุกอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Responsive) และรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน รวมถึงเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒.๒ เพื่อให้มีเว็บไซต์และระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ ของกระทรวงการคลังและเครือข่ายวายุภักษ์ ที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับโปรแกรมช่วยอ่านเอกสารบนอินเทอร์เน็ต (Web Browser) ที่หลากหลาย และรองรับเนื้อหาที่สร้างจากภาษาที่ใช้ในการพัฒนาเว็บไซต์สมัยใหม่ได้

๒.๓ เพื่อจัดทำและพัฒนารูปแบบ การนำเสนอและการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของระบบเว็บไซต์ให้มีรูปแบบที่หลากหลาย รองรับการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า ๒ ภาษา รวมถึงสามารถให้บริการกับผู้พิการทางสายตาและทางการได้ยิน

๒.๔ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบเว็บไซต์ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้อย่างหลากหลาย

๒.๕ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบจัดเก็บภาพถ่ายและสื่อมัลติมีเดีย เพื่อรองรับการสืบค้นและการจัดการอย่างเป็นระบบ รวมถึงสามารถเข้าถึงระบบได้ในทุกอุปกรณ์

๒.๖ เพื่อจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการทำงานทางด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. พัฒนาระบบ				
๒. การอบรมเจ้าหน้าที่				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน ๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน) เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายมานพ จงเจริญใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศ  
หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๖-๕๘๐๐ ต่อ ๓๓๐๘ Email jmanop@mof.go.th



## ๒.๔ โครงการพัฒนาระบบบริการจำหน่ายเหรียญและผลิตภัณฑ์เหรียญ (e-Commerce)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมธนารักษ์ได้พัฒนาและเปิดใช้งานระบบซื้อขายเหรียญและผลิตภัณฑ์เหรียญ (e-catalog) เพื่อให้ประชาชนสามารถสั่งซื้อ สั่งจอง จ่ายแลกเหรียญและผลิตภัณฑ์เหรียญผ่านเว็บไซต์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นระยะเวลา ๘ ปี ซึ่งในปัจจุบันระบบดังกล่าวยังไม่ครอบคลุมทุกประเภทเหรียญ และไม่สามารถบูรณาการการซื้อขายเหรียญกษาปณ์ที่ระลึก เหรียญที่ระลึก เหรียญตามวาระโอกาสพิเศษได้จากทุกหน่วยงาน (กองกษาปณ์ กองบริหารเงินตรา กองส่งเสริมและพัฒนาทรัพย์สินมีค่าของรัฐ) อีกทั้งยังไม่รองรับการรับชำระผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น QR code cross bank, Direct link เป็นต้น กรมธนารักษ์จึงมีความประสงค์จะพัฒนาระบบบริการจำหน่ายเหรียญและผลิตภัณฑ์เหรียญ (e-Commerce) เพื่อให้ประชาชนที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลเหรียญและผลิตภัณฑ์เหรียญของกรมธนารักษ์ได้ โดยระบบจะบูรณาการข้อมูลเหรียญที่เปิดจำหน่ายให้ประชาชนไว้ในระบบเดียว สามารถชำระเงินผ่านทางระบบและได้รับใบเสร็จรับเงินเพื่อใช้เป็นหลักฐานได้ในทันที สามารถเลือกช่องทางในการรับเหรียญได้ทั้ง รับด้วยตนเองที่หน่วยจ่ายแลก หรือการจัดส่งทางไปรษณีย์ ดังนั้น เพื่อให้กรมธนารักษ์มีระบบดังกล่าวในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรพัฒนาระบบบริการจำหน่ายเหรียญและผลิตภัณฑ์เหรียญ (e-Commerce) ผ่านเว็บไซต์ และ Mobile Device เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการเข้าถึงบริการได้สะดวก รวดเร็ว ตรงกับความต้องการ รวมถึงเพื่อสนับสนุนข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการวางแผนบริหารจัดการต่อไป

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาภาพลักษณ์ของระบบซื้อขายเหรียญของกรมธนารักษ์ให้ทันสมัย และประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการสั่งซื้อ การชำระเงิน การจัดส่ง และดำเนินธุรกรรมผ่านช่องทางออนไลน์

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. บริษัทฯ ดำเนินการตามสัญญา	■	■	■	
๒. ส่งมอบงาน	■	■	■	■
๓. ติดตั้ง		■		■
๔. ตรวจสอบงาน	■		■	■

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๑๗,๓๕๐,๕๐๐ บาท

แหล่งเงินที่ใช้ เงินทุนหมุนเวียนการบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ ทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน และการทำของ

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายสุทธิพงษ์ อุทิศ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมธนารักษ์		
โทรศัพท์	๐ ๒๖๑๘ ๖๓๓๘	Email	sutthipongau@treasury.go.th
ชื่อ	นางสาวพิมพ์สรารุญ บำเพ็ญวิบูลย์กิจ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมธนารักษ์		
โทรศัพท์	๐ ๒๖๑๘ ๖๓๓๘	Email	pimsararn@treasury.go.th

## ๒.๕ โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์กรมธนารักษ์ (e-Museum)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมธนารักษ์ได้พัฒนาและเปิดใช้งานระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์กรมธนารักษ์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นมา ซึ่งในปัจจุบันระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์กรมธนารักษ์มีความล้าสมัย ยังไม่ครอบคลุมทุกพิพิธภัณฑ์ของกรมธนารักษ์ เนื่องจากมีพิพิธภัณฑ์ใหม่ที่สร้างขึ้น แต่ยังไม่ได้อยู่บนระบบเว็บไซต์ เช่น พิพิธภัณฑ์ตลาดน้อย พิพิธภัณฑ์ธนารักษ์ขอนแก่น เป็นต้น และไม่สามารถพัฒนาเพิ่มเติมได้เนื่องจากเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไป ไม่ตรงตามความต้องการในปัจจุบัน จึงต้องพัฒนาระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์ใหม่ให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสามารถสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่โดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนพัฒนาพิพิธภัณฑ์เสมือนจริงในมุมมอง ๓๖๐ องศา จำนวน ๖ แห่ง ได้แก่ พิพิธภัณฑ์เหรียญกษาปณ์ธนารักษ์ พิพิธภัณฑ์ตลาดน้อย พิพิธภัณฑ์ธนารักษ์เชียงใหม่ พิพิธภัณฑ์ธนารักษ์ขอนแก่น พิพิธภัณฑ์ธนารักษ์สงขลา เพื่อเป็นการจูงใจให้ผู้สนใจต้องการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ที่เปิดให้บริการจริง และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการเข้าถึงบริการได้สะดวก รวดเร็ว ตรงกับความต้องการ รวมถึงเพื่อสนับสนุนข้อมูล เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการวางแผนบริหารจัดการต่อไป

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์กรมธนารักษ์ให้บริการประชาชน เพื่อประชาสัมพันธ์และนำเสนอข้อมูลการจัดแสดงทรัพย์สินมีค่าของรัฐ ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่ทรงคุณค่าและเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่สำคัญของชาติ

๒.๒ เพื่อจัดทำพิพิธภัณฑ์เสมือนจริง ๓๖๐ องศา/๓D เพื่อขยายโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าชมพิพิธภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์ในมุมมอง ๓๖๐ องศา/๓D ได้อย่างทั่วถึงผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลแบบผสมผสาน

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. บริษัทฯ ดำเนินการตามสัญญา	■	■	■					
๒. ส่งมอบงาน	■	■	■	■				
๓. ตรวจรับงาน	■	■		■				
๔. เปิดใช้งานระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์กรมธนารักษ์ (e-Museum)				■				
๕. เปิดใช้งานระบบพิพิธภัณฑ์เสมือนจริง ๓๖๐ องศา					■			

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๙,๙๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงินที่ใช้ เงินทุนหมุนเวียนการบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ ทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน และการทำของ

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายสุทธิพงษ์ อุทิศ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมธนารักษ์		
โทรศัพท์	๐ ๒๖๑๘ ๖๓๓๘	Email	sutthipongau@treasury.go.th
ชื่อ	นางสาวพิมพ์สรารุญ บำเพ็ญวิบูลย์กิจ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมธนารักษ์		
โทรศัพท์	๐ ๒๖๑๘ ๖๓๓๘	Email	pimsararn@treasury.go.th

## ๒.๖ โครงการปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการรูปแบบใหม่ (New Normal)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายในการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาระบบงานเข้าสู่การบริหารงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ทุกหน่วยงานเข้าใจถึงความสำคัญและความจำเป็นเกี่ยวกับการบูรณาการระบบงานพื้นฐานที่ใช้จัดกระบวนการทำงาน การรับส่งเอกสาร ตลอดจนการติดตามงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการใช้กระดาษและการถ่ายสำเนาเอกสาร สามารถเรียกใช้งานหรือสั่งการ ประสานการปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... โดยกำหนดให้การติดต่อราชการส่งหนังสือด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ยกเว้นเรื่องลับที่สุด และไม่ต้องจัดส่งหนังสือเป็นเอกสารตาม จากเดิมที่กำหนดให้การปฏิบัติงานสารบรรณทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นทางเลือก รวมทั้งกำหนดให้ระบบคลาวด์ (Cloud) เป็นสื่อกลางบันทึกข้อมูล และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้การรับส่งข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือและการติดต่อราชการสามารถติดต่อผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์จะต้องสนับสนุนการสร้างหนังสือให้เป็นไปตามรูปแบบที่ระเบียบกำหนด หรือจะต้องสามารถรองรับหนังสือที่สร้างโดยใช้กระดาษ แล้วแปลงเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถรับส่งหนังสือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือ “อีเมล” ได้ รวมทั้งในหลักเกณฑ์และวิธีการเฉพาะในการส่งหนังสือด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วย การร่างหนังสือ วิธีการที่สามารถระบุตัวตนและสามารถแสดงเจตนาของเจ้าของลายมือชื่อได้ การส่งหนังสือที่มีชั้น ความลับ ในชั้นลับและลับมาก ด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ใช้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เข้าถึงเอกสารชั้น ความลับเป็นผู้ส่งผ่านระบบการรักษาความปลอดภัยโดยสามารถทำการเข้ารหัสข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือ เพื่อป้องกันมิให้ผู้ที่มิได้รับอนุญาตสามารถอ่านข้อความได้ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

กรมบัญชีกลางได้มีการพัฒนาและติดตั้งระบบสำนักงานอัตโนมัติมาตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อการใช้งานและอำนวยความสะดวกด้านงานระบบสารบรรณ เช่น การรับ-ส่งหนังสือภายในหน่วยงาน การรับ-ส่งหนังสือภายนอกหน่วยงาน การติดตามเส้นทางของหนังสือ การออกเลขที่หนังสือ ฯลฯ รวมทั้งระบบการลา ระบบจองห้องประชุม ระบบจองรถ ซึ่งระบบสำนักงานอัตโนมัติของกรมบัญชีกลางที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันไม่สอดคล้องกับสภาวะการณ์และเทคโนโลยีปัจจุบัน และไม่รองรับการทำงานในรูปแบบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติโดยพัฒนาแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) ให้รองรับการใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) และนำเทคโนโลยี One Time Password (OTP) มาใช้เพื่อให้กระบวนการทำงานของระบบมีความมั่นคงปลอดภัย เพิ่มประสิทธิภาพ

การทำงานและสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน รวมทั้งปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติให้สอดคล้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และมุ่งสู่การเป็นสำนักงานดิจิทัล

## ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กรมบัญชีกลางมีระบบสำนักงานอัตโนมัติที่สอดคล้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ มีแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) ที่สามารถรองรับการใช้ลายเซ็นดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature)

๒.๒ เพื่อให้กรมบัญชีกลางมีระบบสำนักงานอัตโนมัติที่รองรับการทำงานแบบไร้กระดาษ (Paperless) ลดการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์ในองค์กร

๒.๓ เพื่อให้กระบวนการรับส่งหนังสือราชการของกรมบัญชีกลางมีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว และมีความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

๒.๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรกรมบัญชีกลางในรูปแบบใหม่ (New Normal) ได้จากทุกสถานที่ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

## ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖				ปี พ.ศ. ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำร่าง TOR และทำสัญญา								
๒. สำรวจ รวบรวมความต้องการ ออกแบบระบบ และจัดทำแผน								
๓. พัฒนาระบบ								
๔. ปรับปรุงและทดสอบระบบงาน								
๕. อบรมการใช้งาน								

## ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินในการดำเนินการ จำนวนเงิน ๘,๓๒๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านสามแสนสามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นวงเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว โดยใช้จ่ายจากวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางแพตริเซีย มงคลวนิช ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ชื่อ นายกุลเศรษฐ์ ลิ้มปิยากร ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๒๙ Email kulasake.lim@cgd.go.th

ชื่อ นางอรญา สุโมตยกุล ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รักษาการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘ Email oraya.sum@cgd.go.th

## ๒.๗ โครงการปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) เพื่อรองรับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๑) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดเป้าหมาย “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ” และกำหนดตัวชี้วัด “ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย (อันดับ/คะแนน)” ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดหน่วยงานเจ้าภาพในการขับเคลื่อนประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ โดยได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นหน่วยงานเจ้าภาพในการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๑) ในประเด็นดังกล่าว ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) เสนอต่อคณะรัฐมนตรี โดยได้กำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ที่เกี่ยวข้องกับกรมบัญชีกลาง ในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามแนวทางที่ ๕ พัฒนาระบบตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงได้ง่าย กิจกรรมที่ ๕.๑ จัดทำข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ เผยแพร่ข้อมูลที่แสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์สากลให้ครอบคลุมและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เช่น รายงานทบทวนกลางปีการจัดซื้อจัดจ้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ พร้อมทั้งจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่น ๆ และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับการดำเนินการด้านการใช้งบประมาณและทรัพยากรภาครัฐอย่างคุ้มค่า โดยได้กำหนดร่างแผนการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณและทรัพยากรภาครัฐอย่างคุ้มค่า แนวทางที่ ๒ ความโปร่งใสการใช้งบประมาณสาธารณะ มาตรการที่ ๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการในระบบของกรมบัญชีกลางเพิ่มเติม (ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government Procurement : e - GP) โดยมีเป้าหมาย ดังนี้ ๑) ให้กรมบัญชีกลางเพิ่มเติมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญและจำเป็นต่อการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ขอบเขตของงาน (Terms of Reference - TOR) ฯลฯ ๒) ข้อมูล ที่เปิดเผยในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ (Machine Readable) ร่วมกับไฟล์ PDF ตามมาตรฐานประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัล ต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูล และกำหนดแนวทางและมาตรฐานให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวเปิดเผยแก่ประชาชน

กรมบัญชีกลางและสำนักงาน ป.ป.ช. อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะทำงานยกร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและต่อต้านการทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความร่วมมือทางวิชาการ การศึกษาวิจัย การบริการทางวิชาการเกี่ยวกับการเสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งภาครัฐและเอกชน ร่วมกันแก้ไขปัญหาการทุจริตให้บรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐ และแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ประสานความร่วมมือในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จากความเป็นมาดังกล่าวข้างต้น กรมบัญชีกลางจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาและปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e – GP) เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศ รองรับการติดตามประเมินผลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การเผยแพร่ข้อมูลที่แสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์สากลให้ครอบคลุมและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น พร้อมทั้งจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่น ๆ และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ รวมทั้งเพิ่มเติมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญและจำเป็นต่อการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ขอบเขตของงาน (Terms of Reference – TOR) ฯลฯ เปิดเผยแพร่ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ (Machine Readable) ร่วมกับไฟล์ PDF และกำหนดแนวทางและมาตรฐานให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวเปิดเผยแก่ประชาชน นอกจากนี้ ยังต้องพัฒนาในด้านการเชื่อมโยงข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานของรัฐ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้ประโยชน์จากข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ เพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน เกิดประโยชน์สูงสุด และยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย

## ๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย
- ๒.๒ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมภาคประชาชน สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาล โดยการเปิดเผยข้อมูลสามารถเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้มีระบบที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ กำหนดนโยบายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและต่อประเทศต่อไป
- ๒.๔ เพื่อให้มีระบบติดตามประเมินผลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผล มีการรายงานการติดตามประเมินผล รวมทั้งการตรวจสอบโดยองค์กรอิสระต้องเป็นไปเพื่อส่งเสริมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ



๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. กำหนดขอบเขตงาน				
๒. จัดซื้อและลงนามสัญญา				
๓. สำรวจและรวบรวมความต้องการ				
๔. ออกแบบ พัฒนา และติดตั้งระบบ				
๕. ทดสอบระบบงาน				
๖. ปรับแต่งระบบโดยรวมพร้อมปรับแก้ระบบ				
๗. ทดลองใช้งาน				
๘. ตรวจสอบ และเบิกจ่ายเงิน				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๓๗,๑๒๖,๖๐๐ บาท (สามสิบเจ็ดล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

แหล่งเงินที่ใช้ ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางอรญา สุโมตยกุล ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘ Email oraya.sum@cgd.go.th

ชื่อ นายธนระโชค รุ่งธิพานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
และราคากลาง

หน่วยงาน กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๗๗ Email

## ๒.๘ โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ

พัฒนาตาม  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย (๑) ส่วนราชการ (๒) รัฐวิสาหกิจ (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ (๔) องค์การมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ นอกจากนี้พระราชบัญญัติดังกล่าวบัญญัติให้กระทรวงการคลังจัดทำรายงาน ได้แก่ (๑) รายงานการเงินรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลจากรายงานการเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณ และรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ ยกเว้นรายงานการเงินของรัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) รายงานการเงินรวมของรัฐวิสาหกิจ (๓) รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ (๔) รายงานการเงินรวมภาครัฐ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีภายใน ๒๑๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

การตรวจสอบรายงานการเงินเป็นกระบวนการที่นำมาใช้เพื่อให้รายงานการเงินที่นำมาจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐมีความถูกต้อง ครบถ้วน และช่วยให้สามารถตรวจสอบคุณภาพรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้ข้อมูลที่ปรากฏในรายงานการเงินรวมภาครัฐมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นไปด้วย และทำให้การนำรายงานการเงินรวมภาครัฐไปวิเคราะห์เพื่อการกำหนดนโยบาย การบริหารการเงินการคลังเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน มีข้อมูลทางบัญชีที่สมบูรณ์เพียงพอต่อการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และการประเมินผลการดำเนินงานทางการเงิน รวมทั้งมีข้อมูลต้นทุนในการผลิตผลผลิตและบริการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการขอจัดสรรงบประมาณ และมีข้อมูลเพื่อสนับสนุนการวางแผนทางการเงิน การบริหารจัดการทรัพย์สินและการตรวจสอบกำกับดูแลองค์กรของผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น โดยมีระบบการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐประมาณ ๘,๕๐๐ แห่ง เพื่อนำมาจัดทำรายงานการเงินรวมตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมถึงการเปลี่ยนบทบาทสำนักงานคลังจังหวัดจากการบันทึกข้อมูลหน่วยงานของรัฐเป็นการกำกับดูแล ให้คำปรึกษาแนะนำ และติดตามการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ครบถ้วน โดยมีเครื่องมือในการตรวจสอบข้อมูลรายงานการเงินให้ถูกต้อง ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น ผ่านระบบการตรวจสอบคุณภาพรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐเพื่อให้ข้อมูลที่นำมาจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐมีประสิทธิภาพ และทันต่อเวลามากขึ้น รวมถึงเป็นระบบที่กรมบัญชีกลางสามารถตรวจสอบคุณภาพรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีระบบการจัดการรายการระหว่างกันเพื่อจัดทำรายงานการเงินรวม (Consolidated Financial Statement) จากระบบที่มีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ แทนการจัดการรายการระหว่างกันด้วยระบบ Manual โดยการนำเข้าข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานของรัฐที่ไม่อยู่ในระบบ

GFMS และการเชื่อมโยงข้อมูลรายการระหว่างกันในระบบ GFMS เพื่อตรวจสอบกระทบยอดให้ได้ข้อมูล การตัดรายการระหว่างกันที่ถูกต้อง ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น และสามารถตัดรายการระหว่างกันด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงมีระบบการออกรายงานการเงินรวมเพื่อการบริหารได้หลายมิติในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อ ประโยชน์ในการวางแผนด้านการเงินการคลังในอนาคต เช่น รายงานการวิเคราะห์ฐานะการเงิน รายงานการ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานทางการเงิน รายงานการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เป็นต้น ซึ่งรายงานดังกล่าวสามารถออกรายงานได้ตามกลุ่ม/ประเภทหน่วยงานของรัฐในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับเขต ระดับประเทศ และสามารถออกรายงานตามระยะเวลาเป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี รวมทั้งมีบทวิเคราะห์ รายงานการเงินรวมภาครัฐรายเดือน รายไตรมาส และรายปี เป็นต้น โดยรวบรวมข้อมูลงบทดลองรายเดือน รายไตรมาส และรายปี รายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ และรายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประมวลผล ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนการนำเข้ารายงานการเงินในระบบ เพื่อให้สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดก่อนการจัดทำรายงานการเงินรวม นอกจากนี้ เพื่อให้สำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัด สามารถกำกับติดตามและรวบรวมข้อมูลของหน่วยงาน ของรัฐ เพื่อจัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของหน่วยงานของรัฐระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับเขต ได้สะดวก รวดเร็วมยิ่งขึ้น โดยนำข้อมูลไปวิเคราะห์ด้านการจัดเก็บรายได้ การใช้จ่ายเงิน และฐานะการเงินของหน่วยงาน ของรัฐ รวมทั้งการสรุปผลการวิเคราะห์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการนำข้อมูลทางการเงินและบัญชีของหน่วยงาน ของรัฐ ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงบประมาณ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ตลอดจนผู้บริหารและ รัฐบาลมีข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนตัดสินใจในการบริหารงานหน่วยงานของรัฐและสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไป ตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ แสดงให้เห็นถึงการใช้จ่ายเงินที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ส่งผลให้ทราบ ถึงการกระจายการใช้จ่ายเงินลงสู่ภาคเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น รวมทั้งสามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์และวางแผน เพื่อกำหนดนโยบายทิศทางการบริหารจัดการทางการเงินและการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการ บริการสาธารณสุขให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมทั่วถึง สะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพการบริหารจัดการรายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับภาษีท้องถิ่นได้ดียิ่งขึ้น การ บริหารงบประมาณเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและชุมชนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

## ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดทำระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ โดยการตรวจสอบข้อมูลรายงาน งบทดลอง รายงานการเงิน และรายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ ด้วยวิธีการนำเข้าข้อมูลได้หลากหลาย ช่องทาง เช่น การกรอกข้อมูลโดยตรง การนำเข้าข้อมูลในรูปแบบไฟล์ข้อมูล รวมทั้งการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ระบบจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่นำเข้า และนำข้อมูลที่ได้มาประมวลผล ออกรายงานต่าง ๆ ที่จำเป็น โดยสามารถออกแบบรายงานได้หลากหลายมิติตามต้องการ รวมทั้งมีระบบการวิเคราะห์ ข้อมูลเบื้องต้นเพื่อประกอบการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ

๒.๒ ออกแบบระบบให้สามารถจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ ในรูปแบบรายงานการเงินแยกตามประเภท ของหน่วยงานของรัฐ รายงานการเงินรวมของหน่วยงานของรัฐระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศได้ รวมทั้ง มีการวิเคราะห์รายงานการเงิน และบทวิเคราะห์รายงานการเงินระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา				
๒. สำรวจและรวบรวมความต้องการ				
๓. ออกแบบ พัฒนาและติดตั้งระบบ				
๔. ทดสอบระบบงาน				
๕. อบรมการใช้งาน				
๖. ทดลองใช้งานและตรวจรับ				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๑๑,๔๘๙,๗๐๐.๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

แหล่งเงินที่ใช้ ใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบัญชีภาครัฐ  
 หน่วยงาน กองบัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง  
 โทรศัพท์ ๐๒ ๑๒๗ ๗๔๑๗ Email baccount@cgd.go.th

## ๒.๙ โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศกฎหมายและระเบียบการคลัง

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ระบบสารสนเทศกฎหมายและระเบียบการคลัง ได้พัฒนาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อให้บริการแก่ส่วนราชการ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไปในการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องภารกิจของกระทรวงการคลังและกรมบัญชีกลาง ซึ่งระบบดังกล่าว ได้ให้บริการมาเป็นระยะเวลานาน ทำให้มีข้อจำกัดในการใช้งานผ่านบราวเซอร์ Internet Explorer อีกทั้งในปัจจุบัน ระบบไม่สามารถค้นหาข้อมูลและแสดงผลในรูปแบบที่ทันสมัยและทันช่วงที่ได้ นอกจากนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเริ่มเสื่อมสภาพ บางรายการพบปัญหาด้านความปลอดภัยและมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ทำให้ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศกฎหมายและระเบียบการคลังให้มีความทันสมัย มีเสถียรภาพและ ประสิทธิภาพมากขึ้น ตอบสนองต่อการใช้งานในปัจจุบันและอนาคตให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศกฎหมายและระเบียบการคลัง ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการ

๒.๒ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศกฎหมายและระเบียบการคลังให้มีประสิทธิภาพ รองรับเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคต

๒.๓ เพื่อลดความเสี่ยงจากการใช้ระบบเดิมที่ล้าสมัย และไม่รองรับความต้องการใช้งานในปัจจุบัน

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา				
๒. สำรวจและรวบรวมความต้องการ				
๓. ออกแบบ พัฒนาและติดตั้งระบบ				
๔. ทดสอบระบบงาน				
๕. อบรมการใช้งาน				
๖. ทดลองใช้งานและตรวจรับ				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๒,๔๙๙,๒๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางอรญา สุโมตยกุล

ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘ Email oraya.sum@cgd.go.th

## ๒.๑๐ โครงการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ กรมสรรพสามิต

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพสามิตมีระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ Oracle Web Center Content ซึ่งได้จัดหาเมื่อปี ๒๕๕๕ ปัจจุบันบริหารจัดการทั้งหมด ๑๑๓ เว็บไซต์ ระบบ Backend สามารถใช้งานได้เฉพาะเครือข่ายภายในเท่านั้น เพื่อความปลอดภัย ลักษณะการทำงานเป็นแบบ Staging Sites/Servers

ในปัจจุบันระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ และเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบ ระบบสามารถบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงานกรมสรรพสามิตทั้งหมด อย่างน้อยจำนวน ๑๑๓ เว็บไซต์ และเจ้าหน้าที่สามารถบริหารจัดการระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไปยังประชาชนทั่วไปหรือผู้รับบริการได้โดยง่าย มีขั้นตอนไม่ซับซ้อน การพัฒนาเว็บไซต์ทั้งหมดจะมีรูปแบบเป็นลักษณะเดียวกัน สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา รองรับการแสดงผลได้หลากหลายอุปกรณ์ และถูกต้องและเหมาะสม พร้อมทั้งได้ตามมาตรฐานที่กำหนด สามารถค้นหาชื่อหรือรายละเอียดของหน่วยงานของกรมสรรพสามิตผ่าน Search Engine ได้ และประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี/ผู้ประกอบการ สามารถเข้าถึงระบบงานต่าง ๆ ที่สำคัญได้ เช่น Excise Smart Service จากอุปกรณ์ต่าง ๆ ผ่านหน้าเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดหาระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ใหม่ เพื่อให้ง่ายต่อการบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงานกรมสรรพสามิตทั้งหมด

๒.๒ เพื่อพัฒนารูปแบบเว็บไซต์ใหม่ของหน่วยงานกรมสรรพสามิต ให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของกรมสรรพสามิต

๒.๓ เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานกรมสรรพสามิต ให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ

๒.๔ เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานกรมสรรพสามิต ให้เป็นไปตามมาตรฐาน Search Engine

๒.๕ เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานกรมสรรพสามิต ให้สามารถรองรับกับอุปกรณ์ที่หลากหลายได้

๒.๖ เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานกรมสรรพสามิต ให้สามารถเข้าถึงได้จากทุกที่ ทุกคน และทุกเวลา ได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้องตามมาตรฐาน WmC

๒.๗ สามารถตรวจสอบและวัดประสิทธิภาพของการทำงานเว็บไซต์ ได้จากทั้งภายในและภายนอกเครือข่ายกรมสรรพสามิต

๒.๘ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของเว็บไซต์หน่วยงานกรมสรรพสามิต ให้สามารถบริการประชาชน/ผู้ประกอบการได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๒.๙ เพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. งานออกแบบเว็บไซต์ต้นแบบ และพัฒนาเว็บไซต์ย่อยของกรมสรรพสามิต								
๓. ติดตั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์								
๔. พัฒนาระบบงาน ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์</li> <li>- ระบบจัดการข้อร้องเรียน</li> <li>- ระบบเผยแพร่สถิติข้อมูลภาษี</li> <li>- ระบบให้บริการ Web API</li> <li>- ระบบตอบคำถามภาษีสรรพสามิตอัจฉริยะ (Chat Bot)</li> <li>- ระบบสนทนาออนไลน์ (Live Chat)</li> <li>- การยืนยันตัวตนกับ SSO กรมสรรพสามิต</li> </ul>								
๕. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินฝากค่าใช้จ่ายเงินเก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายทวีศักดิ์ ไชยวังราช ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ  
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต  
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๒๑๖ Email thaweesak@excise.go.th



## ๒.๑๑ โครงการพัฒนาแบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วย AI (Artificial Intelligence)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพากรมีระบบประมวลผลข้อมูลแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑) ที่ออกแบบตามเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กรมสรรพากรกำหนด ซึ่งระบบประมวลผลข้อมูลได้ถูกออกแบบมาเป็นระยะเวลานาน การกำหนดเกณฑ์และเงื่อนไขยังไม่ครอบคลุมข้อมูลการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ต้องใช้ระยะเวลาในการวิเคราะห์และตรวจสอบภาษี เนื่องจากมีปริมาณแบบฯ เป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถให้บริการผู้เสียภาษีได้อย่างรวดเร็ว และจากการศึกษาพบว่า ปัจจุบันเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI : Artificial Intelligence) เป็นเทคโนโลยีด้านระบบการประมวลผลที่มีความสามารถในการเรียนรู้ข้อมูล และนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ให้เกิดประโยชน์กับองค์กร จึงจัดทำโครงการพัฒนาแบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วย AI (Artificial Intelligence) เพื่อนำ AI มาใช้ในการนำมาพัฒนาแบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของกรมสรรพากร ทำให้เห็นมุมมองแบบเบ็ดเสร็จในหลายมิติ และนำผลที่ได้ไปพัฒนาเกณฑ์ความเสี่ยงสำหรับการประมวลผลข้อมูล ซึ่งช่วยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ คืบภาษี และประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาแบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยใช้เทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI : Artificial Intelligence) ในการเรียนรู้และวิเคราะห์ข้อมูล

๒.๒ เพื่อพัฒนาเกณฑ์คะแนนความเสี่ยง (Risk Score) ในการให้คะแนนความน่าเชื่อถือ ความถูกต้อง สมบูรณ์ของการยื่นแบบ ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑

๒.๓ เพื่อพัฒนาเกณฑ์คะแนนความเสี่ยง (Risk Score) ในการประมวลผลข้อมูลการยื่นแบบ ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑

๒.๔ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ คืบภาษี และประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว แม่นยำมากยิ่งขึ้น

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ				
๒. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ (TOR)				
๓. จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง				
๔. ทำสัญญา				
๕. ดำเนินส่งมอบและตรวจรับงาน				
๖. เบิกจ่ายเงิน				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๙,๗๖๑,๗๐๐.- บาท (เก้าล้านเจ็ดแสนหกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว  
แหล่งเงินที่ใช้ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีประจำท้องถิ่น

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๔. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๕. นางสาวรัตติกาล สันฐิติวิฑูร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๖. นางสาวขวัญรุ่ง เกิดไผ่ล้อม	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐-๒๒๗๒-๘๗๒๔	Email	Khanrung.ke@rd.go.th

## ๒.๑๒ แผนพัฒนาระบบอุทธรณ์อิเล็กทรอนิกส์

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพากร มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี โดยแต่ละปีงบประมาณต้องจัดเก็บภาษีให้ได้ตามประมาณการ เพื่อนำไปเป็นรายจ่ายในการบริหารและพัฒนาประเทศ กรณีผู้มีหน้าที่เสียภาษีประเมินตนเองและชำระภาษีไม่ถูกต้อง กรมสรรพากรจะมีการประเมินโดยเจ้าพนักงาน (ผู้จัดเก็บภาษีอากร) และอาจทำให้ผู้เสียภาษีต้องชำระภาษีมากขึ้น ซึ่งหากผู้เสียภาษีเห็นว่าเป็นการประเมินที่ไม่ถูกต้อง และเพื่อความเป็นธรรม ผู้เสียภาษีสามารถใช้สิทธิอุทธรณ์การประเมินภาษีดังกล่าวได้ ดังนั้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษีอากรและยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กรมสรรพากร จึงได้จัดทำแผนพัฒนาระบบอุทธรณ์อิเล็กทรอนิกส์

### ๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มช่องทางการรับคำอุทธรณ์
- ๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษีอากร
- ๒.๓ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยรับคำขออุทธรณ์
- ๒.๔ เพื่อลดระยะเวลาการส่งคำขออุทธรณ์ให้กับหน่วยพิจารณาอุทธรณ์
- ๒.๕ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ศึกษาปัญหาและความต้องการ	■			
๒. วิเคราะห์และออกแบบระบบ	■	■		
๓. พัฒนาระบบ		■	■	
๔. ทดสอบระบบ			■	
๕. เปิดให้บริการ				■

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นายณัฐพล สกริเจริญกุล	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นางสาวสุวิมล เอียดทอง	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐๘-๘๒๖๕-๕๖๕๙	Email	suvimol.ia@rd.go.th

## ๒.๑๓ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความเสี่ยงเพื่อการตรวจสอบภายใน

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

สบน. ได้พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการตรวจสอบภายใน ระยะที่ ๑ มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่เพื่อให้รองรับการปฏิบัติงานภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ด้านการตรวจสอบภายใน ที่มีการปรับปรุงหรือกำหนดขึ้นใหม่ จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบ/โปรแกรมการตรวจสอบภายในเป็นแบบ Risk Based Audit รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดทำรายงานด้านการตรวจสอบภายในให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน นอกจากนี้ เพื่อให้ สบน. มีเครื่องมือสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประกอบการวิเคราะห์ วางแผน จัดทำรายงาน และกำกับติดตามการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลและองค์ความรู้ด้านการตรวจสอบภายในของ สบน.

### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีระบบสารสนเทศด้านการตรวจสอบภายในที่นำมาใช้งานได้สะดวก มีความยืดหยุ่น และรองรับการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งาน								
๓. พัฒนาระบบและส่งมอบ								
๔. อบรมการใช้งานระบบ								

### ๔) งบประมาณ

๔,๒๑๘,๐๕๔.๕๖ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวพรทิพย์ พันเลิศยอดยิ่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

หน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๒๐ Email porntip@pdmo.go.th

## ๒.๑๔ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะและแผนความต้องการเงินกู้ระยะปานกลาง ๕ ปีระยะที่ ๒ (DDPLAN-๒)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

โครงการรวมศูนย์แผนการบริหารหนี้สาธารณะและแผนความต้องการเงินกู้ระยะปานกลาง ๕ ปี (DD-Plan Centric System) เป็นการปรับปรุง พัฒนา เชื่อมโยงฐานข้อมูลและกระบวนการทำงาน (Data Synchronize) ของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ (DD-Plan) และแผนความต้องการเงินกู้ระยะปานกลาง ๕ ปี ให้ผสมรวมการทำงานแบบรวมศูนย์ โดยมีการจัดทำ Data Cleansing เพื่อรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ GFMS-TR และ/หรือ PDM ภายใต้ระบบที่เรียกว่า DD-Plan Centric System โดยให้ DD-Plan Centric System เป็นระบบสารสนเทศด้านแผนการบริหารหนี้สาธารณะที่มีความถูกต้องและครบถ้วนตามกระบวนการจัดทำแผนฯ ข้อมูลและรายงานมีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย โดยมีช่องทางการใช้งานแบบ Single Sign-on ที่สามารถอำนวยความสะดวกในการใช้งานให้แก่ผู้ใช้งาน (หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และ อปท.) มีเนื้อหาและเครื่องมือรองรับสำหรับการค้นหา วิเคราะห์ ตรวจสอบ กำกับดูแล ประเมินผล และจัดทำข้อมูลและรายงานหนี้สาธารณะที่เป็นเอกภาพ

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างระบบสารสนเทศรวมศูนย์แผนการบริหารหนี้สาธารณะและแผนความต้องการเงินกู้ ระยะปานกลาง ๕ ปี

๒.๒ เพื่อให้ สบง. มีระบบรายงานดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ (Digital Report)

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา				
๒. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งาน				
๓. พัฒนาระบบและส่งมอบ				
๔. อบรมการใช้งานระบบ				

### ๔) งบประมาณ

๙,๔๙๙,๖๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายถาวร เสรีประยูร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน  
หน่วยงาน สำนักนโยบายและแผน สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๕๐๖ Email tharwon@pdmo.go.th

## ๒.๑๕ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนสำหรับระบบปฏิบัติการ Windows ๗ ที่สิ้นสุดการสนับสนุน End of Support จาก Microsoft (๑๔ ม.ค. ๒๕๖๓) และจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างและ พนักงานราชการ ของกรมบัญชีกลาง รวมถึงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจำเป็นต้องจัดหาเครื่องไม่โครคอมพิวเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานกับระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลาง “เพื่อยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สามารถให้บริการแก่ส่วนราชการต่าง ๆ และผู้ใช้บริการอื่นได้อย่างต่อเนื่อง

### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ที่ถูกติดตั้งใช้งานมาแล้วตั้งแต่ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ – ๒๕๕๖ ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows ๗ มีหน่วยความจำ ๒ Gb ซึ่งไม่สามารถรองรับ Application Software ที่เป็นปัจจุบัน รวมถึงไม่มีความปลอดภัยจากการใช้งาน เนื่องจากระบบปฏิบัติการมีช่องโหว่

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้าง				
๒. ติดตั้งทดแทน				
๓. ตรวจสอบ				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

ใช้งบประมาณ ๓๓,๓๗๐,๖๐๐ บาท จากงบลงทุน งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์หรือซอฟต์แวร์พร้อมการติดตั้งบำรุงรักษาและการรับประกัน เป็นระยะเวลา ๑ ปี

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางแพตริเซีย มงคลวนิช	ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ชื่อ	นายกุลเศรษฐ์ ลิมปิยากร	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๒๙	Email	kulasake.lim@cgd.go.th
ชื่อ	นางอรญา สุโมตยกุล	ตำแหน่ง	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ศึกษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘	Email	oraya.sum@cgd.go.th

## ๒.๑๖ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังมีภารกิจหลักในการกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั้ง ๘๕ แห่ง การปฏิบัติงานตามภารกิจจำเป็นต้องมีเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเป็นเครื่องมือช่วยให้การปฏิบัติงานของบุคลากรกรมบัญชีกลางสามารถตอบสนองต่อผู้รับบริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและประชาชนทั่วไปได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง สอดรับกับนโยบายให้มีการบริการภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุน โดยจะมีการจัดหาทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ที่มีการใช้งานตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ เริ่มชำรุดเสียหายและทดแทนระบบปฏิบัติการ Windows ๗ ที่มีความล้าสมัย รวมทั้งสิ้นสุดการสนับสนุน End of Support จาก Microsoft (๑๔ ม.ค. ๒๕๖๓) แล้ว จากสภาพปัญหาดังกล่าว กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ทางด้านฮาร์ดแวร์ทดแทนและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัยรวมทั้งสามารถป้องกันภัยคุกคามด้านความปลอดภัยสารสนเทศในรูปแบบใหม่ได้

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ทางด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานเกินกว่า ๑๐ ปี

๒.๒ เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานร่วมกับระบบงานคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้สามารถให้บริการแก่ส่วนราชการต่าง ๆ และผู้ใช้บริการได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัยจากภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา				
๒. ติดตั้ง ส่งมอบงาน				
๓. ทดสอบการใช้งานและงานตรวจรับ				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๓๖,๙๔๖,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านเก้าแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

แหล่งเงินที่ใช้ ใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางอรญา สุโมตยกุล

ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๓๘ Email oraya.sum@cgd.go.th



## ๒.๑๗ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนและพัฒนาระบบ Private Cloud ของกรมบัญชีกลาง ระยะที่ ๑

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบ Private Cloud เพื่อให้บริการระบบงานภายในของกรมบัญชีกลาง ซึ่งได้มีปริมาณงานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งระบบงานเดิมที่ใช้งานที่ขอเพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากร (Resource) และมีระบบงานที่ติดตั้งเพิ่มขึ้นใหม่ เช่น ระบบ Call Center ระบบ e-Mail ระบบ CGD Drive ระบบ e-Form อีกทั้งยังมีโครงการพัฒนาระบบคำนวณราคากลางที่มีความจำเป็นจะต้องใช้ทรัพยากร (Resource) เพิ่มมากขึ้น และรวมถึงมีการโอนย้าย (Migration) ระบบงานสารสนเทศจากเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Physical ที่ใช้งานเดิมเข้าสู่ระบบ Private Cloud ของกรมบัญชีกลางอีกด้วย ซึ่งจากการตรวจสอบและประเมินการใช้งานของระบบ Private Cloud นั้น มีการใช้งานที่เพิ่มสูงขึ้นและเหลือปริมาณของทรัพยากร (Resource) แบบหน่วยความจำหลัก (RAM) เพียง ๑.๓๐% เท่านั้น ซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ดังนั้น เพื่อให้สามารถเพิ่มปริมาณระบบงานสารสนเทศและรองรับการโอนย้าย (Migration) ระบบงานต่างๆ เข้าสู่ระบบ Cloud ของกรมบัญชีกลาง จึงจำเป็นต้องจัดหาหน่วยความจำหลัก (RAM) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบ HCI ของระบบ Private Cloud เพิ่มเติมและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรให้มีการใช้งานทรัพยากรอย่างเหมาะสมและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด รวมทั้งเกิดความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการด้านระบบงานสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดหาหน่วยความจำหลัก (RAM) เพื่อขยายขีดความสามารถของระบบคอมพิวเตอร์แบบเสมือน CGD Cloud ให้รองรับปริมาณงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางที่มีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรให้มีการใช้งานทรัพยากรอย่างเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์แบบเสมือน Private Cloud มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้นและสอดคล้องตามแผนรองรับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ตามมาตรฐาน ISO๒๗๐๐๑ ของกรมบัญชีกลาง

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง				
๒. ดำเนินการติดตั้งหน่วยความจำหลัก				
๓. ตั้งค่าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบ Private Cloud				
๔. การฝึกอบรม				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๗,๔๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านสี่แสนบาทถ้วน)

แหล่งเงินที่ใช้ ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางอรญา สุโมตยกุล	ตำแหน่ง	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๓๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๓๘	Email	oraya.sum@cgd.go.th

## ๒.๑๘ โครงการทดแทนระบบคอมพิวเตอร์สำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางได้ดำเนินการโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ตั้งแต่ ปี พ.ศ.๒๕๔๖ เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์การจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการของทุกส่วนราชการที่ธนาคารพาณิชย์โดยตรงจากกรมบัญชีกลาง ซึ่งโครงการพัฒนาระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำเป็นหนึ่งในโครงการการรับ-จ่ายเงินตามแผนการปฏิรูปการรับ-จ่ายเงินและการบริหารเงินสดภาครัฐ (e-Payment)

โดยกรมบัญชีกลางได้ดำเนินโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และพัฒนาระบบงานมาอย่างต่อเนื่อง และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้จัดหาระบบงานคอมพิวเตอร์พร้อมระบบงานแบบเบ็ดเสร็จแบบ Web Application ตามโครงการระบบงานคอมพิวเตอร์สำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เพื่อให้กรมบัญชีกลางและส่วนราชการสามารถใช้งานผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยติดตั้งใช้งานระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิมตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และล่าสุดเพื่อเพิ่มเสถียรภาพของระบบงานโดยการจัดทำ HA (High Availability) ในลักษณะ Active by Active สำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และได้มีการขยายโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำเพื่อนำส่วนราชการเข้าโครงการและใช้งานระบบงานเรื่อยมาจนกระทั่งนำส่วนราชการเข้าสู่โครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้แล้วเสร็จครบทุกส่วนราชการในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และยังคงพัฒนาระบบงานเรื่อยมาเพื่อรองรับการทำงานสำหรับส่วนราชการที่เข้าโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำในทุกประเภทข้าราชการของส่วนราชการในกำกับของกรมบัญชีกลาง ทั้งด้านนโยบายของรัฐ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและการปฏิรูประบบราชการ องค์กรประกอบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน นอกเหนือจากการเบิกจ่ายที่เปลี่ยนแปลง และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนไปตามช่วงเวลา และปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในแบบอัตราก้าวหน้า การประมวลผลการทำงานที่มีความหนาแน่นมากขึ้นและผู้ใช้งานที่เพิ่มจำนวนมากขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็น Database Server และ Application Server ใหม่เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งเพื่อรองรับการใช้งานและให้บริการส่วนราชการอย่างต่อเนื่องและมีมาตรฐานเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เพื่อก่อให้เกิดความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการของกรมบัญชีกลาง

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ พร้อมซอฟต์แวร์ทดแทนของเดิมซึ่งใช้งานมาไม่ต่ำกว่า ๘ - ๑๐ ปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการกับส่วนราชการและข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลักของระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ให้รองรับการใช้งานและให้บริการส่วนราชการอย่างต่อเนื่องและมีมาตรฐานเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เพื่อก่อให้เกิดความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการของกรมบัญชีกลาง

๒.๒ ลดความเสี่ยงจากช่องโหว่ (Vulnerability) ระบบคอมพิวเตอร์ของระบบจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้มีเสถียรภาพ (Stability) มีความสามารถในการรองรับความต้องการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ (Availability) และสร้างความเชื่อมั่น (Reliability) ในการให้บริการแก่ส่วนราชการต่าง ๆ

๒.๓ ระบบสามารถรองรับการเติบโตของข้อมูลบุคลากรภาครัฐของส่วนราชการที่เข้าโครงการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นในแบบอัตโนมัติได้

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. กำหนดขอบเขตงาน				
๒. จัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา				
๓. สำรวจและรวบรวมความต้องการ				
๔. ออกแบบ พัฒนาและติดตั้งระบบ				
๕. ทดสอบระบบและปรับแก้				
๖. การฝึกอบรม				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๘๗,๕๗๐,๕๐๐ บาท (แปดสิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

แหล่งเงินที่ใช้ เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางอรุณา สุโมตยกุล

ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘ Email oraya.sum@cgd.go.th

## ๒.๑๙ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่กำกับดูแลนโยบายและมาตรฐานค่าตอบแทนสวัสดิการรักษายาบาล จึงได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล โดยให้สถานพยาบาลของทางราชการเบิกค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลางแทนผู้มีสิทธิ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินให้สถานพยาบาลด้วยเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) สำหรับผู้ป่วยใน และจ่ายตามรายการที่เบิกได้ตามที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในระบบเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยนอก ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดภาระการทวงจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ลดภาระงานกองคลังของส่วนราชการ ที่จะต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคลากรในสังกัด อีกทั้งกรมบัญชีกลางสามารถจัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้อย่างครบถ้วนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ กรมบัญชีกลาง

ได้จัดทำระบบทะเบียนประวัติ ซึ่งเป็นการบริหารจัดการแบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ โดยจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับบำเหน็จบำนาญ รวมถึงบุคคลในครอบครัว และระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล มีการบริหารจัดการข้อมูลสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของบุคลากรภาครัฐ (ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ และบุคคลในครอบครัว) ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ให้รองรับในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือเกิดจลาจลฉุกเฉิน เพื่อให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) และมีความมั่นคงปลอดภัยเป็นที่น่าสนใจของผู้ใช้บริการ (High Availability) เพื่อยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ พร้อมการติดตั้งและการปรับแต่งระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดทำระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) เพื่อรองรับในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือการจลาจล

๒.๒ เพื่อลดระดับความเสี่ยงที่จะเกิดกับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ให้มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด หรือเมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นขึ้น กรมฯ สามารถที่จะลด/บรรเทาความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม/บริหารจัดการได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการให้บริการระบบสวัสดิการรักษายาบาลต่อส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเอกชน (ธนาคาร) บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ) ผู้รับบำนาญ และประชาชน

๒.๓ เพื่อยกระดับและรักษามาตรฐานการบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางในการให้บริการกับส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเอกชน (ธนาคาร) ผู้มีสิทธิ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบ้านานาญและบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ) รวมถึงการปฏิบัติงานภายในของกรมบัญชีกลาง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำร่าง TOR และทำสัญญา								
๒. สืบรวจ รวบรวมความต้องการออกแบระบบและจัดทำแผน								
๓. ส่งมอบ Hardware, Software และทดสอบ								
๔. ปรับปรุง ปรับแต่งระบบ และทดสอบระบบงาน								
๕. อบรมการใช้งาน								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินในการดำเนินการ จำนวนเงิน ๑๙,๙๗๖,๐๐๐ บาท (สิบเก้าล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นวงเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว โดยใช้จ่ายจากวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางแพตริเซีย มงคลวนิช	ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
ชื่อ	นายกุลเศรษฐ์ ลิ้มปิยากร	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๒๙	Email	kulasake.lim@cgd.go.th
ชื่อ	นางอรญา สุโมตยกุล	ตำแหน่ง	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘	Email	oraya.sum@cgd.go.th
ชื่อ	นายสิทธิชัย งามเกียรติขจร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการรักษายาบาล
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๔๖	Email	sittichai.nga@cgd.go.th

## ๒.๒๐ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ระยะที่ ๓

พัฒนาตาม  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) กรมบัญชีกลาง เป็นระบบงานที่พัฒนาขึ้นรองรับนโยบาย National e-Payment โครงการที่ ๔ โครงการ e-Payment ภาครัฐ ซึ่งเป็นนโยบายการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม และเพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะช่วยให้สามารถจ่ายเงินช่วยเหลือและเงินสวัสดิการให้แก่ประชาชนได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย ลดความซ้ำซ้อนและลดการทุจริตประชาชนที่ได้รับประโยชน์จากจ่ายเงินผ่านระบบฯ แบ่งเป็นผู้มีสิทธิสวัสดิการสังคม จำนวน ๑๐ สวัสดิการ จำนวนผู้มีสิทธิ ๑๖,๓๔๗,๗๓๐ คน และ ผู้มีสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ จำนวน ๑๓,๖๔๖,๘๗๑ คน รวม ๒๙.๙ ล้านคน

กรมบัญชีกลางเริ่มการจ่ายเงินสวัสดิการแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ โดยทุกเดือนจะรับข้อมูลผู้มีสิทธิสวัสดิการสังคมจากหน่วยงานเจ้าของสวัสดิการ เช่น ข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา เป็นต้น นำมาจัดเก็บและประมวลผลเพื่อการจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิ รวมถึงยังมีการจัดเก็บข้อมูลการใช้จ่ายในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ที่จะได้รับเข้ามาแบบรายวันเพื่อประมวลผลสรุปผลการใช้จ่ายเงิน จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ระบบงานต้องจัดเก็บมีจำนวนมาก และมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง เช่น ข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลให้ระบบงานมีพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลรองรับการใช้งานได้อีกไม่เกิน ๒ ปี หากไม่มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูลจะส่งผลให้ระบบหยุดทำงาน ไม่สามารถประมวลผลจ่ายเงินสวัสดิการให้กับประชาชนได้ จึงต้องดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ระยะที่ ๓ โดยขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓,๓๒๗,๒๐๐ บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาอุปกรณ์รองรับพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลของระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ซึ่งประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูล ซอฟต์แวร์ License สำหรับบริหารจัดการ Ultimate และการตั้งค่าระบบงาน (configuration) ซึ่งเมื่อดำเนินโครงการแล้วจะทำให้ระบบงานฯ มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูลรองรับการใช้งานได้อีกประมาณ ๕ ปี รวมทั้งสามารถรองรับการจ่ายเงินช่วยเหลือบรรเทาความเดือนร้อนให้กับประชาชนตามนโยบายของรัฐบาลที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้อีกด้วย

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ บริหารจัดการพื้นที่จัดเก็บข้อมูลสำหรับระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ให้เพียงพอต่อการใช้งาน โดยการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที่เป็น Storage Server สำหรับระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) จำนวน ๒ ชุด

๒.๒ จัดหาซอฟต์แวร์ License ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง สำหรับการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ (Ultimate) ให้อุปกรณ์ในโครงการฯ สามารถทำงานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของระบบเดิมที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันได้

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและทำสัญญา				
๒. ดำเนินการจัดทำแผนโครงการ				
๓. ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์				
๔. ทดสอบการใช้งานและความพร้อมใช้งาน				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๑๓,๓๒๗,๒๐๐ บาท (สิบสามล้านสามแสนสองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

แหล่งเงินที่ใช้ ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางอรุณา สุโมตยกุล

ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘

Email oraya.sum@cgd.go.th



## ๒.๒๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Data Base)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางมีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน และหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไป โดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐ ถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลังการบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอก งบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอ และการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบายการคลังแก่ฝ่ายบริหารโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิด เสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐการกำกับดูแลนโยบายและ มาตรฐานค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่กำกับดูแลนโยบายและมาตรฐานค่าตอบแทนสวัสดิการ รักษาพยาบาล จึงได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล โดยให้สถานพยาบาล ของทางราชการเบิกค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลางแทนผู้มีสิทธิ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินให้ สถานพยาบาลด้วยเกณฑ์ กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) สำหรับผู้ป่วยใน และจ่ายตามรายการที่เบิกได้ตามที่ สถานพยาบาลเรียกเก็บในระบบเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยนอก ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดภาระ การทรง จ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ลดภาระด้านการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคลากรของกองคลังส่วนราชการ อีกทั้งกรมบัญชีกลางสามารถจัดเก็บข้อมูล การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้อย่างครบถ้วนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่าย ค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) มีการบริหารจัดการข้อมูลสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของ บุคลากรภาครัฐ (ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญและบุคคลในครอบครัว) ดังนั้น เพื่อให้ระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) สามารถให้บริการผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และเป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ (High Availability) เพื่อยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและ สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กรมบัญชีกลางจึงมีความจำเป็นในการพัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับการพัฒนาทาง เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่เป็น ปัจจุบัน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างคุณค่าใหม่ ๆ โดยการนำข้อมูลที่มีอยู่ในระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการ วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาทำ Data Visualization ซึ่งจะสามารถแสดงข้อมูลที่วิเคราะห์ให้อยู่ในรูปแบบที่สามารถ เข้าใจได้ง่าย สามารถนำไปใช้ในการจัดทำนโยบายด้านสวัสดิการรักษาพยาบาลและติดตามตรวจสอบการเบิกจ่าย ค่ารักษาพยาบาลต่อไปได้

## ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์สนับสนุน พร้อมการติดตั้งและการปรับแต่งระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์สนับสนุน

๒.๒ สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่ในระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อเพิ่มคุณค่าและสามารถนำไปจัดทำนโยบายด้านสวัสดิการรักษายาบาลที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๓ มีกระบวนการตรวจจับความผิดปกติของข้อมูลผลการเบิกจ่ายค่ารักษายาบาลด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อช่วยในการตรวจสอบข้อมูล

## ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. กำหนดขอบเขตงาน	■			
๒. จัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา		■		
๓. สำรวจและรวบรวมความต้องการ		■		
๔. ออกแบบ พัฒนาและติดตั้งระบบ			■	■
๕. ทดสอบระบบงานและปรับแก้			■	■
๖. การฝึกอบรม				■

## ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๖๓,๗๖๐,๔๐๐ บาท (หกสิบล้านเจ็ดแสนหกหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

แหล่งเงินที่ใช้ เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางอรญา สุโมตยกุล

ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘ Email oraya.sum@cgd.go.th

## ๒.๒๒ โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยง ระบบงานสารสนเทศหลักของกรมสรรพสามิตกับศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐ (Excise Data Integration)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยง ระบบงานสารสนเทศหลักของกรมสรรพสามิตกับศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐ (Excise Data Integration) ที่ให้บริการผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center) ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange Center : GDX) เพื่อพิสูจน์ตัวตน และลดการแสดงเอกสารสำเนาบัตรประชาชน หรือหนังสือบริคณห์สนธิ เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความพึงพอใจผู้รับบริการ และข้อมูลประกอบในด้านอื่น ๆ ของนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา อาทิเช่น งบกำไรขาดทุน ความน่าเชื่อถือทางการเงิน สถานะภาพนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เช่น เป็นบุคคลล้มละลาย เป็นต้น และเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านภาษีกับกรมสรรพากร และกรมศุลกากร เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี การป้องกันและปราบปรามผู้กระทำความผิด

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการจัดเก็บภาษีของกรมสรรพสามิต และการป้องกัน ปราบปรามผู้กระทำความผิด

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตมีข้อมูลเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ได้ข้อมูลของผู้เสียภาษีที่ถูกต้องจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูล

๒.๔ เพื่อให้ระบบงานมีข้อมูลเพียงพอต่อการประมวลผลเพื่อสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. ศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ข้อมูลหน่วยงานภายนอกที่เจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตมีความจำเป็นต้องใช้งานทั้งหมด								
๓. ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์วิธีการเชื่อมต่อ รูปแบบข้อมูลที่จะเชื่อมต่อ การจัดเก็บข้อมูล เพื่อใช้งานในภายหลัง ที่มีประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่								
๔. พัฒนาระบบงาน - พัฒนาระบบบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งานเพื่อให้บริการค้นหาข้อมูลที่ผ่านการเชื่อมโยงจากระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ และศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ								

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนา Web Services เพื่อให้บริการข้อมูล ที่ผ่านการเชื่อมโยงจากระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ</li> <li>- พัฒนา Web Services เพื่อให้บริการข้อมูล ที่ผ่านการเชื่อมโยงจากศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ</li> <li>- พัฒนาระบบให้บริการสืบค้นข้อมูล ที่ผ่านการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ และศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ</li> <li>- พัฒนาระบบ Web Services ให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานภายนอก</li> </ul>								
๕. จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ								
๖. การใช้งานระบบ								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๒๕,๙๒๕,๑๐๐ บาท โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายเมธี ตั้งศรีพงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ  
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต  
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๓๐๙ Email

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

### ๓.๑ การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขการสื่อสารข่าวปลอม (Fake news) ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลัง

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้มีข้อสั่งการที่ให้ทุกส่วนราชการจัดตั้งศูนย์ต่อต้านข่าวปลอมและข่าวบิดเบือน หรือศูนย์ต่อต้านข่าวปลอมประจำกระทรวง เพื่อชี้แจงข่าวสารที่บิดเบือนไปจากข้อเท็จจริงให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทันท่วงที กระทรวงการคลัง ได้มีการจัดตั้งศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม (Anti-Fake News Center) กระทรวงการคลัง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ วิเคราะห์ และตรวจหาข้อมูลข่าวปลอม ข่าวบิดเบือน รวมถึงกระแสข่าวที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวงการคลัง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องสู่สาธารณชน

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน และลดความสับสน ตื่นตระหนก วิตกกังวล แก่ประชาชน

๒.๒ เพื่อรับมือขอขบในการติดตาม และตรวจสอบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ ที่เผยแพร่ในสื่อต่าง ๆ ให้ถูกต้อง รวดเร็ว และแก้ไขปัญหาข่าวปลอมให้รวดเร็ว ทันท่วงที

๒.๓ เพื่อติดตามประเด็นข่าวปลอม และชี้แจงข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอย่างทันท่วงที

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
ป้องกันและการแก้ไขปัญหาข่าวปลอมกระทรวงการคลัง												

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

#### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายปิยะภัทร ไชยสาม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มสารนิเทศการคลัง  
 หน่วยงาน กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
 โทรศัพท์ ๐๒ ๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๐๐๓ Email info@mof.go.th  
 ชื่อ นางสาววิมลดา โคสิตานนท์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ  
 หน่วยงาน กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
 โทรศัพท์ ๐๒ ๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๑๑๓ Email info@mof.go.th

## ๓.๒ โครงการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และแผนบริหารความต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC ๒๗๐๐๑)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางให้ความสำคัญเรื่องการบริหารจัดการสารสนเทศซึ่งถือเป็นทรัพย์สินที่สำคัญขององค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องมั่นใจว่าระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม มีการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยครอบคลุมนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Controls) ทั้งนี้ ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศดังกล่าว ได้พัฒนาและประยุกต์มาจากมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะส่งผลให้ผู้บริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เกิดความเชื่อมั่นในความถูกต้องของข้อมูล ความพร้อมใช้ และการรักษาความลับต่อคู่ค้า และเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้การกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมบัญชีกลางเป็นไปตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำโครงการทบทวนและปรับปรุงระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อปรับปรุงระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑ โดยครอบคลุมระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจหลักของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑. ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก กรมบัญชีกลาง จังหวัดปทุมธานี และศูนย์คอมพิวเตอร์ กรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพมหานคร

๒. การให้บริการระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบงานต่าง ๆ ดังนี้

๑) ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP)

๒) ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

๓) ระบบการรับชำระเงินกลางบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)

๔) ระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต กรมบัญชีกลาง

๕) ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension)

๖) ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll)

๗) ระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (MBDB)

รวมถึงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรองของระบบงานดังกล่าวข้างต้น

๓. ชุดคอมพิวเตอร์ลูกข่ายระบบบาทเน็ต (BAHTNET Client) ของกรมบัญชีกลาง รวมถึงพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง มีความมั่นคง ปลอดภัยและเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการรักษาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สรข. ๔/๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของคอมพิวเตอร์ลูกค้าระบบบาทเน็ต โดยนำกรอบมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๒๒ ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้าน Information Security Management System (ISMS) มาเป็นกรอบในการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศมีประสิทธิภาพ และสามารถ ควบคุม และทบทวนปรับปรุงระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อให้การบริการระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

## ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อทบทวน และปรับปรุงระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศกรมบัญชีกลาง ให้ผ่านการรับรองมาตรฐานและเป็นไปตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๒๒ ตามขอบเขตการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาโครงการ

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานด้านสารสนเทศของกรมบัญชีกลางเป็นไปตามกฎหมาย และประกาศที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงทางไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สรข. ๔/๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของคอมพิวเตอร์ลูกค้าระบบบาทเน็ต เป็นต้น

๒.๓ เพื่อให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมบัญชีกลาง สามารถบริหารจัดการและประเมินความเสี่ยงของระบบสารสนเทศกรมบัญชีกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติ มาตรการควบคุมภายในด้านสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล

๒.๕ เพื่อตรวจสอบ ติดตาม และปรับปรุงการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒.๖ เพื่อให้ระบบสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลางมีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

๒.๗ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในเรื่องการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘												
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขออนุมัติโครงการและ เงินงบประมาณ																	
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำสัญญา																	
๓. กำหนดกรอบเวลา และแผนการดำเนินงาน																	
๔. ทบทวนปรับปรุงนโยบายและ เอกสารขั้นตอนปฏิบัติ																	
๕. ประเมินความเสี่ยง และ จัดทำแผนจัดการความเสี่ยง																	
๖. อบรมบุคลากรในขอบเขต การดำเนินงาน																	
๗. ตรวจสอบภายในระบบสารสนเทศ																	
๘. ตรวจสอบเพื่อรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑																	
๙. ส่งมอบงานและตรวจรับ																	

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๖,๙๐๐,๐๐๐ (หกล้านเก้าแสนบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางแพตริเซีย มงคลวนิช ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

ชื่อ นายกุลเศรษฐ์ ลิ้มปิยากร ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๒๙ Email kulasake.lim@cgd.go.th

ชื่อ นางอรญา สุโมตยกุล ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘ Email oraya.sum@cgd.go.th



### ๓.๓ โครงการระบบบริหารจัดการสิทธิ์และความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง มีการบริหารราชการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยส่วนกลางประกอบด้วยหน่วยงานภายใน ๒๓ หน่วยงาน สำนักงานคลังเขตที่ตั้งอยู่ส่วนภูมิภาค ๙ แห่งและสำนักงานคลังจังหวัดทั่วประเทศ ๗๖ จังหวัด โดยที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) เป็นหน่วยงานภายในกรมบัญชีกลางที่มีภารกิจในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดของกรมบัญชีกลาง ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงาน และระบบเครือข่าย ให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของกรมได้ ประกอบกับระบบบริหารจัดการสิทธิ์เป็นระบบใช้ในการยืนยันตัวตนของบุคลากรกรมบัญชีกลางในการ เข้าใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบงานต่าง ๆ โดยการใช้ข้อมูลบุคคล ได้แก่ ชื่อ นามสกุล (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด ศาสนา ประเภทบุคลากร (ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว เจ้าหน้าที่ Outsource) มาบันทึกเพื่อลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งานในระบบบริหารจัดการสิทธิ์ และกำหนด Username โดยเจ้าหน้าที่ของ ศทส. และระบบฯ จะกำหนดรหัสผ่านให้อัตโนมัติ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจะทำให้บุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบบริหารจัดการสิทธิ์เรียบร้อยแล้วสามารถใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบงาน เช่น ระบบ e-Office ระบบ e-Mail ระบบ e-Learning การใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต ระบบอินเทอร์เน็ตของกรมบัญชีกลาง ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ระบบเครือข่ายเสมือน (VPN) ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้จัดทำระบบบริหารจัดการสิทธิ์ใช้งานมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ โดยมีอายุการงานกว่า ๑๐ ปี เนื่องจากพบว่า ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในระบบบริหารจัดการสิทธิ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเป็น Version เก่า ที่ไม่มีการให้บริการสนับสนุนจากผู้ผลิต (end of service) ก่อให้เกิดช่องโหว่ในด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและเป็นความเสี่ยงด้านภัยคุกคามสารสนเทศที่อาจบุกรุกโจมตีเข้าถึงระบบงานของกรมบัญชีกลางได้ อีกทั้งขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบบริหารจัดการสิทธิ์ดำเนินการแบบ Manual จากเอกสารที่เป็นกระดาษโดยเฉพาะกรณีที่ยื่นด้วยลายมือ จึงทำให้เกิดความผิดพลาดคลาดเคลื่อนของข้อมูลและไม่มีระบบการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อให้เกิดปัญหาการเข้าใช้งานและส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานของบุคลากรในกรมบัญชีกลาง

จากสภาพปัญหาดังกล่าวกรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำโครงการระบบบริหารจัดการสิทธิ์และความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง โดยขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๑,๔๔๔,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการพัฒนาบริหารจัดการสิทธิ์ขึ้นใหม่ทดแทนระบบเดิม โดยการจัดหาซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของระบบงาน และการพัฒนาระบบงานการยืนยันตัวตน ซึ่งจะทำให้กรมบัญชีกลางมีระบบบริหารจัดการสิทธิ์ที่มีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม มีความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและมีศักยภาพในการให้บริการมากยิ่งขึ้น โดยผู้ใช้งานสามารถแจ้งความประสงค์พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งจะช่วยลดความผิดพลาดที่เกิดจากการบันทึกข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลการลงทะเบียนได้อย่างรวดเร็ว และรองรับการให้บริการสิทธิ์ครอบคลุมทั้งการเพิ่มสิทธิ์ผู้ใช้งานใหม่ การปรับปรุงข้อมูล การยกเลิก การเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ผู้ใช้งาน การตั้งค่า

รหัสผ่านใหม่ตามความต้องการของผู้ใช้งาน การแจ้งเตือนการหมดอายุของรหัสผ่าน เป็นต้น เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จจะทำให้บุคลากรที่เป็นผู้ใช้งานระบบงานต่าง ๆ ประมาณ ๓,๐๐๐ คน ได้รับความสะดวกคล่องตัวในการเป็นผู้ใช้งานทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคามที่อาศัยช่องโหว่จากความล้าสมัยของซอฟต์แวร์และระบบงาน ซึ่งหากเกิดภัยคุกคามดังกล่าวขึ้นจะกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานหลักภายในกรมบัญชีกลางด้วย

## ๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงระบบบริหารจัดการสิทธิให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุงระบบบริหารจัดการข้อมูลผู้ใช้งานภายในกรมบัญชีกลางและนำข้อมูลไปใช้งานกับระบบงานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายเสมือน (VPN) ให้มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยมากขึ้น
- ๒.๔ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการป้องกันภัยคุกคามจากการใช้งานเว็บไซต์ได้

## ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา				
๒. สํารวจและรวบรวมความต้องการ				
๓. ออกแบบ พัฒนาและติดตั้งระบบ				
๔. ทดสอบระบบงาน				
๕. อบรมการใช้งาน				
๖. ทดลองใช้งานและตรวจรับ				

## ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๔๑,๔๔๔,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านสี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)  
แหล่งเงินที่ใช้ ใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางอรุณา สุโมตยกุล ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘ Email oraya.sum@cgd.go.th

### ๓.๔ โครงการจัดหาระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์เพิ่มเติม

พัฒนาตาม  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกรมสรรพสามิตได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ตลอดจนระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล มาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการด้านต่าง ๆ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองต่อความต้องการของกรมสรรพสามิต และหน่วยงานในสังกัดของกรมสรรพสามิต ตลอดจนประชาชนให้เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฯ ในการจัดเก็บระบบสารสนเทศ ซอฟต์แวร์ หรือข้อมูลอื่น ๆ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายที่มีความสำคัญต่อการให้บริการ อาจเกิดความเสียหายจากการโจมตีจากผู้ไม่ประสงค์ดี เช่น แฮกเกอร์ มัลแวร์และไวรัส โดยความเสียหายอาจเกิดจากการทำงานที่เกิดขึ้นจากภายในกรมฯ และผู้ใช้งาน ซึ่งความผิดพลาดดังกล่าวนอกจากจะมีระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่ป้องกันการดำเนินงานที่ผิดพลาดและรักษาความมั่นคงปลอดภัยจากภายนอก (Firewall) ที่ดีแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการตรวจสอบป้องกันการบุกรุกเครือข่ายจากภายในพร้อมตรวจจับพฤติกรรมที่น่าสงสัย เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากการโจมตีจากผู้ไม่ประสงค์ดีที่อาศัยเครือข่ายภายในจาก มัลแวร์และไวรัส หรือการใช้งานจากผู้ใช้งานภายในกรมฯ ป้องกันระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกรมฯ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ที่จัดเก็บระบบสารสนเทศ ซอฟต์แวร์ หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่มีความสำคัญต่อการให้บริการ สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย มีเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมสรรพสามิต

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบยืนยันตัวตน ตรวจจับพฤติกรรมที่น่าสงสัย และป้องกันการบุกรุกระบบเครือข่ายจากภายในของกรมสรรพสามิตสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) ของผู้ใช้งานภายในระบบเครือข่ายของกรมสรรพสามิต สามารถใช้งานได้อย่างมั่นคงปลอดภัย และมีเสถียรภาพ

๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมสรรพสามิต ดำเนินไปอย่างปลอดภัย มีเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมสรรพสามิต

๓) ขั้นตอนการทำงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. จัดหาระบบยืนยันตัวตนเพื่อใช้งานเครือข่าย ระบบตรวจจับภัยคุกคามจากเครือข่ายและการป้องกัน ระบบจำลองการบุกรุกภัยคุกคามทาง Cyber และอุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัย DNS ภายในเครือข่าย								
๓. ติดตั้งระบบและตรวจสอบการใช้งาน								
๔. จัดฝึกอบรม								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๓๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายสุดใจ พรหมพล ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต

โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๔๐๑ Email

### ๓.๕ ระบบสำรองข้อมูลสำหรับระบบจัดเก็บภาษีสรรพสามิตและแสดมภ์ภาษีสุรา ยาสูบ และระบบรักษาความปลอดภัยการใช้งานผ่านระบบ VPN

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพสามิต มีภารกิจหลักในการจัดเก็บภาษี การป้องปรามการกระทำผิดตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต จึงต้องมีการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักด้านต่าง ๆ เช่น ระบบจดทะเบียนสรรพสามิต ระบบการขอใบอนุญาตสุรา ยาสูบ ไฟ ระบบรับเงินรายได้ ระบบวิเคราะห์รายการภาษี ระบบขอคืน ยกเว้นและลดหย่อนภาษี ระบบให้บริการการยื่นแบบชำระภาษีของผู้ประกอบการผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต ระบบงานผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต ระบบบริหารเบิกจ่ายแสดมภ์สรรพสามิต ข้อมูลนำเข้า กรมศุลกากร และข้อมูลบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล ๓ กรมภาษี ของกระทรวงการคลัง เป็นต้น รวมทั้งสิ้นกว่า ๘๐ ระบบงาน ทำให้ต้องมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศและระบบงานต่าง ๆ เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากและมีขนาดใหญ่ (Big Data) ประกอบกับในปัจจุบันภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์มีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น และอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบงานสารสนเทศของกรมสรรพสามิต โดยการถูกโจมตีด้วยมัลแวร์ประเภทเข้ารหัสไฟล์ (Ransomware) ซึ่งอาจทำให้ระบบฐานข้อมูล และระบบสารสนเทศของกรมสรรพสามิตเกิดความเสียหายจนไม่สามารถกู้คืนได้ ทำให้อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบสารสนเทศ รวมถึงส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกรมสรรพสามิต ประกอบกับสถานการณ์แพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่เกิดขึ้น อย่างรุนแรงในปัจจุบัน ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิตต้องมีการปฏิบัติงานจากภายนอกสถานที่ทำงานเพิ่มมากขึ้น เพื่อการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายขับเคลื่อนการปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่ (New Normal) ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องมีการใช้งานผ่านระบบ SSL VPN ในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายเฉพาะภายในของกรมสรรพสามิตโดยอาศัยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น เพื่อป้องกันความเสียหายของระบบฐานข้อมูล และระบบงานด้านการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต ระบบควบคุมการจัดเก็บภาษีสุรา ยาสูบ และระบบสารสนเทศด้านต่าง ๆ ของกรมสรรพสามิต จากการถูกบุกรุกและโจมตีด้วยมัลแวร์ประเภทเข้ารหัสไฟล์ (Ransomware) และทำให้ระบบงานสารสนเทศของกรมสรรพสามิต สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา จึงจำเป็นต้องมีการจัดหาระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล (Backup Appliance) พร้อมระบบกู้คืนข้อมูล เมื่อถูกคุกคามจากอาชญากรรมทางไซเบอร์ เพื่อป้องกันรับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อข้อมูลที่สำคัญของระบบสารสนเทศของกรมสรรพสามิต และจัดหาระบบควบคุมและบริหารจัดการการเข้าถึงทรัพยากรระบบจากระยะไกลด้วย เทคโนโลยี SSL VPN เพื่อรองรับจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานจากภายนอกสถานที่ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายขับเคลื่อนการทำงานรูปแบบใหม่ (New Normal) และสถานการณ์ในปัจจุบัน

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบสำรองข้อมูลที่ Data Center และ DR Site เป็นระบบที่สามารถรองรับการปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดภัยพิบัติร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อระบบสารสนเทศภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต

๒.๒ เพื่อให้ระบบสารสนเทศสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบสำรองข้อมูลระบบสารสนเทศหลักด้านการจัดเก็บภาษี ด้านการป้องกันและปราบปราม ด้านการบริหารเบิกจ่ายแสดมภ์สรรพสามิต และด้านการควบคุมกำกับดูแลของกรมสรรพสามิต ให้สามารถทำงานทดแทนได้ทันท่วงทีในกรณีเกิดเหตุจากภัยคุกคามหรือจากเหตุการณ์ภัยพิบัติด้านต่าง ๆ

๒.๓ เพื่อปรับปรุงระบบสำรองข้อมูลให้รองรับการทำสำเนาข้อมูลข้าม site (Replication) มีความพร้อมเพียงพอ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อรองรับการกู้คืนข้อมูลของระบบงานต่าง ๆ เมื่อถูกคุกคามจากอาชญากรรมทางไซเบอร์ เช่น ระบบสารสนเทศหลักด้านการจัดเก็บภาษี ระบบงานระบบบริหารเบิกจ่ายแสดมภ์สรรพสามิต เป็นต้น

๒.๕ เพื่อรองรับการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ของเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตได้จำนวนมากและรวดเร็ว สอดคล้องกับสถานการณ์แพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในปัจจุบัน

๒.๖ เพื่อรองรับการเข้าถึงทรัพยากรระบบงานและแอปพลิเคชันภายในกรมสรรพสามิต ได้สะดวก รวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลาและมีความปลอดภัย

๒.๗ เพื่อป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อข้อมูลที่สำคัญของระบบงานและแอปพลิเคชัน และระบบฐานข้อมูลของกรมสรรพสามิต จากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานจากนอกสถานที่

๒.๘ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานรูปแบบใหม่ สอดคล้องกับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

๒.๙ เพื่อรองรับและรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินตามแผน Business Continuity Plan ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานภาครัฐให้ยังคงปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก ในภาวะที่หน่วยงานประสบกับสถานการณ์ไม่ปกติ

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. จัดหาอุปกรณ์สำรองและกู้คืนข้อมูล รวมถึงของซอฟต์แวร์ระบบกู้คืนข้อมูลเมื่อถูกภัยคุกคามจากอาชญากรรมทางไซเบอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง								
๓. ติดตั้งระบบและเชื่อมโยงระบบสำรองข้อมูล อาทิ ระบบสารสนเทศหลักด้านการจัดเก็บภาษี ระบบงานด้านระบบบริหารเบิกจ่ายแสดมภ์สรรพสามิต และระบบงานต่าง ๆ ตามข้อกำหนด								
๔. จัดหาอุปกรณ์ควบคุม และบริหารจัดการการเข้าถึงทรัพยากรระบบสารสนเทศจากระยะไกล ด้วยเทคโนโลยี SSL VPN ในการใช้งานระบบงาน								
๕. ติดตั้งและเชื่อมโยงระบบงานต่าง ๆ อาทิ ระบบสารสนเทศหลักด้านการจัดเก็บภาษี ระบบงานระบบบริหารเบิกจ่ายแสดมภ์สรรพสามิต และระบบงานต่าง ๆ เพื่อให้บริการเข้าถึงทรัพยากรระบบสารสนเทศจากระยะไกล ด้วยเทคโนโลยี SSL VPN ตามข้อกำหนด								

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๖. อบรมการใช้งานระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล รวมถึงของซอฟต์แวร์ระบบกู้คืนข้อมูลเมื่อถูกคุกคามจากอาชญากรรมทางไซเบอร์ และอบรมตามรายการอุปกรณ์ที่ติดตั้ง								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๕๕,๘๓๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเงินเก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายสุรศักดิ์ วงษ์สุวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์อาวุโส  
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต  
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๓๕๐๑ Email surasak@excise.go.th

## ๓.๖ โครงการทบทวนสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของกรมสรรพสามิต

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพสามิต เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต กรมสรรพสามิตจึงตระหนักถึงความสำคัญของสารสนเทศ และจัดให้เป็นเครื่องมือสนับสนุนที่มีความสำคัญ ซึ่งได้มีการพัฒนาและใช้งานให้ได้ประโยชน์สูงสุดโดยนำเข้าไปประยุกต์ใช้ในงานของกรมสรรพสามิตอย่างต่อเนื่อง ประชาชนและเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตได้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจหลักภายใต้กรอบนโยบายและหน้าที่การทำงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประเทศได้อย่างเต็มที่โดยมีระบบสารสนเทศเป็นเครื่องมือสนับสนุนหลักในการให้บริการและการทำงาน

ในช่วงระยะเวลาในปัจจุบันนั้น หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ได้มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงปรับปรุงตนเอง เพื่อให้เป็นไปตามกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติ ๒๐ ปี แผนการปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ แผนปฏิรูประบบราชการตามนโยบายรัฐบาล ๔.๐ ซึ่งกระทรวงการคลังก็ได้มีการนำเอานโยบายดังกล่าวมาถ่ายทอดและปรับเปลี่ยนนโยบาย ตลอดจนการทำงาน ให้สอดคล้องกับนโยบาย รัฐบาลดิจิทัล เป็นนโยบายกระทรวงการคลัง ๔.๐ ที่เน้นในด้านเศรษฐกิจ ในการอำนวยความสะดวกผู้ประกอบการในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ กับหน่วยงานต่าง ๆ ของกระทรวงการคลังได้อย่างรวดเร็ว ลดเวลาและขั้นตอนในการประกอบธุรกิจตามการประเมินของ Doing Business โดยนโยบายเหล่านี้ล้วนเป็นกรอบในการกำหนดนโยบายการดำเนินงานของกรมสรรพสามิต

ดังนั้น กรมสรรพสามิตจึงมีแนวคิดในการดำเนินการศึกษา ทบทวน และจัดทำแนวทางการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ภายในกรมสรรพสามิต เพื่อใช้เป็นกรอบ (Framework) ในการทำงาน และเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะรองรับการพัฒนาดิจิทัลในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กร รวมถึงมุ่งเน้นการพัฒนาและให้บริการระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ของภาครัฐ

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของกรมสรรพสามิต และสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ชัดเจนในด้านกระบวนการทางธุรกิจ (Business) ให้สอดคล้องกับภารกิจและกระบวนการทำงาน (Business Process) ของกลุ่มคนที่เกี่ยวข้อง (Stakeholder) ที่ครอบคลุมด้านแอปพลิเคชัน (Application) ด้านข้อมูล (Data) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) และด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security)

๒.๒ เพื่อดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวนโยบายการให้บริการระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ของภาครัฐ



๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. ศึกษา สำรวจ วิเคราะห์ สถานะปัจจุบันของสถาปัตยกรรมองค์กร และประเมินระดับความพร้อมของกรมสรรพสามิต								
๓. จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรในสถานะ ปัจจุบัน (As Is Enterprise Architecture) - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการหรือประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) เพื่อระดมความคิดเห็นในมุมมองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในกรมสรรพสามิต								
๔. สถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To Be Enterprise Architecture)								
๕. จัดทำสื่อวีดิทัศน์ในการนำเสนอสถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคตของกรมสรรพสามิต ในรูปแบบอินโฟกราฟิก								
๖. จัดสัมมนาและอบรม								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเงินเก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายไพโรจน์ สว่างภพ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ  
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต  
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๒๒๒ Email  
 ชื่อ นางสาวจूरรัตน์ พรพิทักษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ  
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต  
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๓๕๐๑ Email jureerat@excise.go.th

### ๓.๗ แผนการดำเนินการจัดทำนโยบาย ระเบียบ แนวปฏิบัติและมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากร ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมสรรพากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงให้มีความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ใช้งานอย่างถูกต้อง มีความมั่นคงปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการประกอบธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (เวอร์ชัน ๒.๕) ประจำปี ๒๕๕๐ โดยอ้างอิงตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อช่วยให้การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐมีความมั่นคงปลอดภัย

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กรมสรรพากรมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศสำหรับกำหนดทิศทางและให้การสนับสนุนการดำเนินการด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมสรรพากร ที่มีความสอดคล้องกับข้อกำหนดของการดำเนินการทางกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร และบุคคลภายนอกที่มีการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลด้านสารสนเทศของกรมสรรพากร

๒.๓ เพื่อให้การดำเนินการใด ๆ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากรมีความมั่นคงปลอดภัย มีมาตรการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

๒.๔ เพื่อให้มีการทบทวนนโยบาย ระเบียบ แนวปฏิบัติและมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑:๒๐๒๒

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ทบทวน นโยบาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ และมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้ สอดคล้องกับ กฎหมาย ระเบียบ และการประเมินจากผู้ตรวจสอบภายนอก				
๒. ปรับปรุง นโยบาย หรือ ระเบียบ หรือ แนวปฏิบัติ หรือมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ				
๓. นำนโยบาย หรือ ระเบียบ หรือ แนวปฏิบัติ หรือมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศเข้าคณะกรรมการความมั่นคงปลอดภัยกรมสรรพากร (ISMS)				
๔. เสนอขออนุมัติประกาศใช้นโยบาย หรือระเบียบ หรือแนวปฏิบัติ หรือมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นายกิตติคุณ เข็นสาส์น	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นายนิธิเศรษฐ์ กันทะนะ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
	๔. นายชัตติย วัลย์รัตน์	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
	๕. นางสาวราชาวดี ชำนาญศิลป์	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐๙-๘๘๔๕-๒๙๖๓	Email	nitisaid.ka@rd.go.th

### ๓.๘ แผนเผชิญเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

แผนเผชิญเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Incident Response Plan) ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ของกรมสรรพากร ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ประกอบด้วยแผนการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์โดยผู้ตรวจประเมิน ผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และ แผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมสรรพากร

#### ๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบ ทราบถึงดำเนินการตามแผนในการรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์
- ๒.๒ เพื่อทบทวนการปฏิบัติตามแผนในการรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตามประเภทของเหตุการณ์
- ๒.๓ เพื่อทบทวนขั้นตอนการรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตามขอบเขตของระบบสารสนเทศที่กำหนดไว้
- ๒.๔ เพื่อทบทวนกระบวนการรายงานและการรับมือต่อเหตุละเมิดความมั่นคงปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้น
- ๒.๕ เพื่อให้การรายงานเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ ให้มีการรับมือเหตุละเมิดความมั่นคงปลอดภัย เป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นระบบ ลดผลกระทบจากเหตุละเมิดความมั่นคงปลอดภัยให้เหลือน้อยที่สุด
- ๒.๖ เพื่อให้มีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานของกรมสรรพากร

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง				
๒. จัดทำแนวปฏิบัติการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ของกรมสรรพากร				
๓. จัดทำแผนการสื่อสารในสภาวะวิกฤต (Communication Plan)				
๔. จัดทำคู่มือการแก้ไขปัญหาเหตุการณ์ผิดปกติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์				
๕. จัดทำแผนเผชิญเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Incident Response Plan)				
๖. ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์				
๗. รายงานผลการชักซ้อมแผนเผชิญเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นายกิตติคุณ เซ็นสาส์น	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นายนิธิเศรษฐ์ กันทะนะ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
	๔. นายณัฐกร ธรรมวรรณ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
	๕. นางสาวราชวดี ชำนาญศิลป์	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐๙-๘๘๔๕-๒๙๖๓	Email	nitisaid.ka@rd.go.th

### ๓.๙ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยระบบสารสนเทศ และ เครือข่ายคอมพิวเตอร์

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้รับการตรวจสอบและประเมินผลระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ หน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ ต้องจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์โดยมีผู้ตรวจประเมิน รวมทั้งต้องจัดให้มีการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์โดยผู้ตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ทั้งโดยผู้ตรวจสอบภายในหรือโดยผู้ตรวจสอบอิสระภายนอก อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

#### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อทดสอบความมั่นคงปลอดภัยของระบบที่มีนัยสำคัญ และตรวจสอบหาช่องโหว่ที่มีในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สคร. ลดความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์และเตรียมความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามที่อาจจะเกิดภัยคุกคามจากทั้งภายนอกและภายในองค์กร ระบบสารสนเทศมีความมั่นคงปลอดภัยจากการบุกรุกต่าง ๆ เช่นการบุกรุกจาก บุคคลภายนอก (Hacker) หรือจาก Malware ต่าง ๆ เป็นต้น และมีความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันที่มีรูปแบบที่หลากหลายและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ขออนุมัติโครงการ				
๒. จัดซื้อ/จัดจ้าง				
๓. ดำเนินการติดตั้งและทดสอบการใช้งาน				
๔. ตรวจรับงาน				

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินโครงการ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

แหล่งเงิน . เงินงบประมาณ .

#### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายปัญญาสุธา ราชยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๙๘-๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๘๕ Email punsutha\_r@sepo.go.th

### ๓.๑๐ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบป้องกันและกำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์ (Antivirus) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบเสมือน

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) สามารถใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ได้อย่างปลอดภัยและปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความมั่นคงปลอดภัยในระบบสารสนเทศและสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ สคร.

#### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบป้องกันและกำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์ (Antivirus) ของ สคร. ให้มีความทันสมัยสามารถป้องกันและกำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์รูปแบบใหม่ได้ และสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ขออนุมัติโครงการ				
๒. จัดซื้อ/จัดจ้าง				
๓. ดำเนินการติดตั้งและทดสอบการใช้งาน				
๔. ตรวจสอบงาน				

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินโครงการ ๕,๓๔๑,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

แหล่งเงิน . เงินงบประมาณ .

#### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายปัญญาสุธา วิทยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๙๘-๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๘๕ Email punsutha\_r@sepo.go.th

### ๓.๑๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานภายใน

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) มีความจำเป็นต้องจัดซื้อระบบซอฟต์แวร์พร้อมติดตั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานของ สคร. ได้แก่ ๑. ระบบคอมพิวเตอร์ จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) พร้อมสิทธิ์การใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย เพื่อรองรับการขยายระบบงานสารสนเทศตามภารกิจงานที่เพิ่มขึ้น ๒. ระบบ E-Mail จัดซื้อซอฟต์แวร์ระบบ E-Mail ใหม่ที่มีความทันสมัยปลอดภัย รองรับเทคโนโลยีใหม่ และรองรับการใช้งานบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) สามารถปรับการแสดงผลหน้าจอแบบอัตโนมัติ (Responsive) เนื่องจาก E-Mail เดิม มีการใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ และเจ้าของผลิตภัณฑ์หยุดการสนับสนุนด้านการปรับปรุงล่าสุด จึงไม่ปลอดภัยในการใช้งาน อาจโดนโจมตีจากผู้ไม่ประสงค์ดี และ ๓. พัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อระบบซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการให้รองรับการจัดทำเครื่องแม่ข่ายเสมือนที่เพิ่มขึ้นในการพัฒนาระบบสารสนเทศของ สคร. ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของ สคร. ให้มีความทันสมัย รองรับเทคโนโลยีใหม่ สามารถใช้งานได้บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และปรับปรุงประสิทธิภาพ ระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้รองรับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
ขออนุมัติโครงการ				
จัดซื้อ/จัดจ้าง				
ดำเนินการติดตั้งและทดสอบการใช้งาน				
ตรวจรับงาน				

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินโครงการ ๘,๘๗๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

แหล่งเงิน . เงินงบประมาณ



๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายปัญญาสุธา วิทยา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		
โทรศัพท์	๐-๒๒๙๘-๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๘๕	Email	punsutha_r@sepo.go.th

๓.๑๒ โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำระบบบริหารด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ : ๒๐๒๒ สำหรับระบบการบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS-SOE)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS-SOE) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) มีมาตรฐานการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC ๒๗๐๐๑ : ๒๐๒๒ หรือที่ปรับปรุงล่าสุด และได้รับใบรับรองมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับการใช้งานระบบของบุคลากร สคร. และมาตรฐานการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ระบบการบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS-SOE) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ : ๒๐๒๒ หรือที่ปรับปรุงล่าสุดมีความสอดคล้องเหมาะสม เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และให้ได้รับใบรับรองมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ขออนุมัติโครงการ				
๒. จัดซื้อ/จัดจ้าง				
๓. ดำเนินการติดตั้งและทดสอบการใช้งาน				
๔. ตรวจสอบรับงาน				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินโครงการ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

แหล่งเงิน . เงินงบประมาณ .

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายปัญญาสุธา วิทยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๙๘-๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๘๕ Email punsutha\_r@sepo.go.th

### ๓.๑๓ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ สำหรับศูนย์สำรองระบบบาทเน็ต (BAHTNET)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้ถูกจัดให้เป็นหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศซึ่งต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยในระดับเคร่งครัด ตามที่ระบุในประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่องรายชื่อหน่วยงานหรือส่วนงานของหน่วยงาน ที่ถือเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศ ซึ่งต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยในระดับเคร่งครัด อีกทั้งธุรกรรมของกรมบัญชีกลางมีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน และของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปด้วยความถูกต้องมีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งกรมบัญชีกลางได้รับมอบหมายภารกิจด้านการโอนและชำระเงินระหว่างกรมบัญชีกลางและธนาคารแห่งประเทศไทย ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ได้พัฒนาระบบบาทเน็ต (BAHTNET – Bank of Thailand Automated High-value Transfer Network) และเริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๓๘ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการชำระดุลระหว่างสถาบันการเงินที่มีบัญชีเงินฝากกับ ธปท.และเพื่อให้การโอนเงินสำหรับบุคคลที่สามมีประสิทธิภาพรวดเร็ว และปลอดภัย

#### ๒) วัตถุประสงค์

จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (disaster recovery site) ที่มีความพร้อมใช้งานและสามารถปฏิบัติงานทดแทนได้ มีความทันสมัยในการจัดทำระบบอีกทั้งต้องรองรับกับการขยายระบบงานบาทเน็ตในอนาคตได้และต้องมีความยืดหยุ่นค่อนข้างสูงเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับปรุงและทดสอบระบบบาทเน็ต (BAHTNET-IWT) และระบบ BAHTNET Offline (BNO) ตามข้อกำหนดของ ธปท.และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ และการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้าง								
๒. ติดตั้งทดแทน								
๓. ตรวจสอบ								

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

ใช้งบประมาณ ๑,๒๔๔,๐๐๐ บาท จากงบลงทุน งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์หรือซอฟต์แวร์พร้อมการติดตั้งบำรุงรักษาและการรับประกันเป็นระยะเวลา ๑ ปี

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางแพตริเซีย มงคลวนิช	ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
ชื่อ	นายกุลเศรษฐ์ ลิมปิยากร	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๒๙	Email	kulasake.lim@cgd.go.th
ชื่อ	นางอรญา สุโมตยกุล	ตำแหน่ง	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๑๒ ต่อ ๗๘	Email	oraya.sum@cgd.go.th

### ๓.๑๔ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมชุดโปรแกรมทดแทนและเพิ่มเติม จำนวน ๑๖๔ ชุด

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมพร้อมชุดโปรแกรม ประกอบด้วย ๑) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และ ๒) ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่เสื่อมสภาพ หมดอายุการใช้งาน (อายุการใช้งานเกิน ๕ ปี) และเพื่อให้รองรับการใช้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงานเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New normal) ของสำนักงาน ก.พ. อีกทั้งยังเป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมพร้อมชุดโปรแกรม ประกอบด้วย ๑) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และ ๒) ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่หมดอายุการใช้งานเสื่อมสภาพ รวมทั้งรองรับการใช้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงานเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับให้สอดคล้องตามแนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New normal) ของสำนักงาน ก.พ.

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ขออนุมัติโครงการ				
๒. จัดซื้อ/จัดจ้าง				
๓. ดำเนินการติดตั้งและทดสอบการใช้งาน				
๔. ตรวจรับงาน				

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินโครงการ ๕,๔๑๑,๘๐๐ บาท (ห้าล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

แหล่งเงิน . เงินงบประมาณ .

#### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายปัญญาสุธา ราชยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๙๘-๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๘๕ Email punsutha\_r@sepo.go.th

### ๓.๑๕ โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สศค. โดยการจัดหาระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย และการพัฒนางานด้านสารสนเทศเพื่อการบริการและสนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการ และลูกจ้างของ สศค. ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มสมรรถภาพการทำงานให้แก่ข้าราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ในฐานะหน่วยงานหลักของกระทรวงการคลังในการ ศึกษา วิเคราะห์และเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจ ด้านการเงิน การคลัง รวมทั้งเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและทันต่อเหตุการณ์ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อภาคเศรษฐกิจโดยรวมแก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังและปลัดกระทรวงการคลัง นอกจากนี้ยังเป็นหน่วยงานในการติดตาม กำกับ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินนโยบาย หรือมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับกระทรวงการคลัง โดยเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจและนำมาซึ่งการยอมรับในนโยบาย ผลงานด้านเศรษฐกิจการเงิน และเศรษฐกิจระหว่างประเทศของกลุ่มเป้าหมาย อันได้แก่ ประชาชน และหน่วยงานทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ ตามเจตนารมณ์ของรัฐบาลที่มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลางในการให้บริการ และการพัฒนาระบบเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

สศค. จัดทำห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูล (Server Room) เพื่อรองรับระบบงานที่สำคัญ อาทิ ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลกลางด้านเศรษฐกิจการคลัง ระยะที่ ๒ (DOC Phase II) ระบบสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล ด้านเศรษฐกิจการเงิน (FI&SFI) ระบบสารสนเทศสถาบันการเงินประชาชน (PFI) ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (Smart Back Office) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ให้กับประชาชนทั่วไปได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ โดยมีการใช้งานห้องดังกล่าวมากกว่า ๒๐ ปี ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้มีการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายเพิ่มเติม รวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ ในโครงการต่าง ๆ ตามปริมาณการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้การบริหารจัดการห้องปฏิบัติการฯ เป็นไปด้วยความเสี่ยงและส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงาน ของระบบโดยรวม เพราะห้องดังกล่าวมีพื้นที่จำกัดต้องรับน้ำหนักอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เป็นจำนวนมาก และมีเพดานต่ำ ส่งผลให้ระบบทำความเย็นกระจายไม่ทั่วถึง เกิดความชื้นและเชื้อราบริเวณข้างเคียง ซึ่งได้กระจายลงไปบริเวณ ชั้น ๖ ของสำนักงานทำให้บริเวณดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ อีกทั้งไม่ได้รับการปรับปรุงระบบที่สำคัญมาเป็นระยะเวลานาน และอุปกรณ์ที่มีอยู่ไม่ได้เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น ระบบไฟฟ้า และระบบป้องกันอัคคีภัย เป็นต้น

สศค. จึงจำเป็นต้องดำเนินการย้าย พร้อมปรับปรุงห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูล (Server Room) ลงมา ชั้น ๑ สำหรับติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์รองรับการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่ายของ สศค. ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งความปลอดภัยมั่นคง และมาตรฐาน

#### ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูล (Server Room) อุปกรณ์ระบบเครือข่ายและความมั่นคงปลอดภัยเดิมที่มีการใช้งานในปัจจุบันนี้ มีอายุการใช้งานมาประมาณ ๒๐ ปี นับตั้งแต่ปี ๒๕๔๓ โดยที่อุปกรณ์เริ่มเกิดความบกพร่องในการใช้งาน ในกรณีที่อุปกรณ์ต่าง ๆ นั้นเกิดความเสียหาย จึงเป็นไปได้ยากในการจัดหาอุปกรณ์ทดแทนหรือหาอะไหล่

เพื่อซ่อมแซมได้ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการรับประกันการชำรุดหรือซ่อมแซม แก๊สที่ค่อนข้างสูง และระบบเครือข่ายที่มีการใช้งานค่อนข้างมาก อุปกรณ์เดิมนั้นจึงไม่เพียงพอต่อการรองรับการขยายตัวของการใช้งาน จึงทำให้การบริหารจัดการห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูล (Server Room) นั้นเป็นไปด้วยความยุ่งยากและส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงานของระบบโดยรวม ประกอบกับ ห้องดังกล่าวเพดานต่ำ ส่งผลให้ระบบทำความเย็นกระจายไม่ทั่วถึง ทำให้เกิดความชื้นสูง ส่งผลให้เกิดเชื้อราบริเวณดังกล่าวซึ่งได้แพร่ลงไปบริเวณ ชั้น ๖ ของสำนักงาน ทำให้บริเวณดังกล่าว ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ อีกทั้งไม่ได้รับการปรับปรุงระบบสำคัญมาเป็นระยะเวลานาน รวมทั้งอุปกรณ์ที่มีอยู่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน

## ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูล (Server Room) สำหรับติดตั้งคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายที่สามารถรองรับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูล (Server Room) ให้ได้มาตรฐานตามข้อกำหนดการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการที่ดี ตามมาตรฐานสากล

## ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ขั้นตอนการดำเนินงาน*	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. คณะกรรมการร่าง TOR พิจารณากำหนดร่าง TOR และทำประชาพิจารณ์								
๒. ดำเนินการทางพัสดุ (การประกาศประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำสัญญา) และลงนามในสัญญา								
๓. บริษัทดำเนินการตามสัญญา								
๔. ตรวจสอบพัสดุ								

\*หมายเหตุ แผนการดำเนินงานขึ้นอยู่กับกระบวนการจัดสรรเงินงบประมาณ

## ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๔๙,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบเก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

แหล่งเงินที่ใช้ เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายสุภชัย ภูริเกษม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง		
โทรศัพท์	๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๗๑๐	Email	supachai@fpo.go.th
ชื่อ	นายนิติสิริ ประสาทกุล	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง		
โทรศัพท์	๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๗๐๔	Email	nitisiri@fpo.go.th
ชื่อ	นางสาวนัยรัตน์ อารีประยูรกิจ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หน่วยงาน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง		
โทรศัพท์	๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๗๐๓	Email	naiyaruta@fpo.go.th



### ๓.๑๖ โครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เสนอแนะและออกแบบนโยบาย แผน และมาตรการทางเศรษฐกิจในด้านต่าง ๆ รวมถึงนโยบาย แผน และมาตรการเกี่ยวกับระบบการเงิน และระบบสถาบันการเงินเพื่อการสนับสนุน ติดตาม กำกับดูแลระบบการเงินและระบบสถาบันการเงินให้มีเสถียรภาพและเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งมีการวางแผนและการดำเนินการสร้างความร่วมมือทางการเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ ถือว่าเป็นส่วนสำคัญหลักอันหนึ่งในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการวางมาตรการทางเศรษฐกิจ ซึ่งหากเกิดปัญหาไม่สามารถทำงานได้ทั้งหมดหรือบางส่วน จะส่งผลกระทบต่อการทำงานทั้งงานประจำและงานการวางแผน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการทำให้ระบบงานมีเสถียรภาพ พร้อมใช้งานและสามารถให้บริการระบบงานได้อย่างต่อเนื่อง ในปัจจุบันจะพบว่าความไม่แน่นอนหรือภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกขณะไม่ว่า ปัญหานั้นจะมาจากภัยธรรมชาติ ภัยการเมือง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังต้องจัดหาระบบศูนย์สำรองระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site) ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีที่ระบบสารสนเทศหลักไม่สามารถให้บริการได้ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้มาก

โครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site) สำนักงานเศรษฐกิจการคลังนี้ เป็นการจัดหาระบบศูนย์สำรองสำหรับรองรับการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น การปิดล้อมอาคารส่งผลให้ไม่สามารถปฏิบัติงานในอาคารได้ หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่มีความเสี่ยงสูงและส่งผลกระทบต่อระบบงานที่ติดตั้งบนศูนย์ข้อมูลหลัก (DC Site) ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ไม่สามารถให้บริการเป็นปกติได้ จึงจำเป็นต้องมีการจัดตั้งศูนย์สำรองสำหรับเหตุการณ์ไม่คาดคิดดังกล่าว เพื่อให้ระบบงานที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการรับ - ส่งข่าวสารทางเมล ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์สำหรับรับ - ส่งหนังสือราชการ ระบบงานสำนักงานอัตโนมัติ (Back Office) และ ระบบ E-Document เป็นต้น เพื่อให้ระบบที่จำเป็นและสำคัญในการปฏิบัติงานภายใน สศค. สามารถเปิดใช้งานทดแทนกันได้อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก

#### ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่ของ สศค. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้เมื่อระบบที่ศูนย์หลักมีปัญหา เช่น ไฟฟ้าดับ เครื่องแม่ข่ายเสียหาย ข้อมูลติดไวรัสหรือแรนซัมแวร์ เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้การทำงานมีผลกระทบต่อการใช้บริการต่าง ๆ

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ สศค. มีระบบคอมพิวเตอร์สำรอง พร้อมอุปกรณ์ และระบบเครือข่ายเพื่อใช้งานทดแทนระบบคอมพิวเตอร์หลักในภาวะฉุกเฉินกรณีระบบคอมพิวเตอร์หลักไม่สามารถใช้งานได้ และสามารถนำข้อมูลมาใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และเพิ่มความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ

๒.๒ เพื่อให้ สศค. มีระบบการสำรองข้อมูลสำคัญของ สศค. มีความปลอดภัยจากการถูกทำลาย หรือสูญหาย ระบบสารสนเทศของ สศค. มีเสถียรภาพ โดยมีระบบจัดเก็บสำรองข้อมูลที่สามารถทำงานทดแทนกันได้ตลอดเวลา

๒.๓ เพื่อบรรเทาความสูญเสียในช่วงภัยพิบัติให้เหลือน้อยที่สุด โดยรักษาสภาพพร้อมทำงานของระบบ สำคัญ ๆ ให้ต่อเนื่องที่สุด

๒.๔ เพื่อลดระดับความเสี่ยงการบริการพนักงาน เช่น อัตราสูญเสียรายได้ต่อชั่วโมง หรือมูลค่าความเสียหาย อันเกิดจากการสูญเสียในช่วงที่ระบบหลักขัดข้องไม่สามารถให้บริการได้

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ขั้นตอนการดำเนินงาน*	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. คณะกรรมการร่าง TOR พิจารณากำหนดร่าง TOR และทำประชาพิจารณ์								
๒. ดำเนินการทางพัสดุ (การประกาศประกวดราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์ จัดทำสัญญา) และลงนามในสัญญา								
๓. บริษัทดำเนินการตามสัญญา								
๔. ตรวจสอบพัสดุ								

\* หมายเหตุ แผนการดำเนินงานขึ้นอยู่กับกระบวนการจัดสรรเงินงบประมาณ

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๘๐,๕๐๗,๐๐๐ บาท (แปดสิบล้านห้าแสนเจ็ดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

แหล่งเงินที่ใช้ เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายสุภชัย ภูริเกษม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง		
โทรศัพท์	๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๗๑๐	Email	supachai@fpo.go.th
ชื่อ	นายนิติสิริ ประสาทกุล	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง		
โทรศัพท์	๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๗๐๔	Email	nitisiri@fpo.go.th
ชื่อ	นางสาวนัยรัตน์ อารีประยูรกิจ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หน่วยงาน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง		
โทรศัพท์	๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๗๐๓	Email	naiyaruta@fpo.go.th

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล

### ๔.๑ โครงการพัฒนาระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Green-Smart Office)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

สบน. จำเป็นต้องพัฒนาระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Green-Smart Office) ขึ้นมาทดแทน Smart Office เดิมที่ถูกพัฒนามาตั้งแต่ปีในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Green-Smart Office) เป็นระบบที่ประกอบด้วย ระบบงานย่อยอย่างน้อย ๗ ระบบ ได้แก่ ๑) ระบบบริหารเอกสารดิจิทัล ๒) ระบบจัดเก็บเอกสาร ๓) ระบบห้องประชุม ๔) ระบบจองรถยนต์ ๕) ระบบงานพัสดุ ๖) ระบบการลา และ ๗) ระบบสลิปเงินเดือน เพื่อให้มีความสมบูรณ์ ตอบสนองตรงความต้องการของผู้ใช้งานมากขึ้น และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายใน สบน. โดยผ่านระบบเชื่อมโยงเครือข่ายทั้งแบบอินเทอร์เน็ตและอินทราเน็ต ของ สบน.

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบที่สนับสนุนการปฏิบัติงานที่ตอบสนองตรงความต้องการของผู้ใช้งานมากขึ้น มีความทันสมัย สะดวกสบาย ใช้งานง่าย

๒.๒ เพื่อพัฒนาช่องทางการเชื่อมต่อระหว่างระบบงาน (Web Service) และการใช้งานร่วมกับเทคโนโลยีที่จะพัฒนาขึ้นในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้สามารถใช้งานทั้งบนระบบปฏิบัติการ Windows และ IOS รวมทั้งยังสามารถแสดงผลการใช้งาน (Responsive) ได้อย่างมีประสิทธิภาพบนทุกอุปกรณ์

๒.๔ เพื่อให้สามารถใช้งานบน Web Browser ที่นิยมใช้กันโดยทั่วไป เช่น Edge, Firefox, Chrome และ Safari เป็นต้น

๒.๕ เพื่อพัฒนาระบบบริหารเอกสารดิจิทัล ตามกรอบแนวทางมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลแห่งชาติ (TH e-GIF) และมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Correspondence System Interoperability Standard) เพื่อรองรับการจัดทำมาตรฐานการแลกเปลี่ยนและใช้ข้อมูลร่วมกัน

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา				
๒. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งาน (User Requirement)				
๓. ศึกษาวิเคราะห์ และออกแบบต้นแบบระบบ (Prototype)				
๔. พัฒนาระบบและส่งมอบ				
๕. อบรมการใช้งานระบบ				

#### ๔) งบประมาณ

๙,๘๐๐,๐๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางสาววราภรณ์ ปัญญศิริ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ		
โทรศัพท์	๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐	Email	waraporn@pdmo.go.th

## ๔.๒ โครงการทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงเครือข่ายกลางกระทรวงการคลัง

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังได้เป็นหน่วยงานกลางในการบูรณาการการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายภายในของหน่วยงานในสังกัดเข้าด้วยกัน เพื่อใช้ประโยชน์ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือการใช้ข้อมูลร่วมกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารด้านการเงินการคลังและการจัดเก็บภาษีซึ่งระบบเครือข่ายนี้ถือเป็นระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลที่สำคัญยิ่งของกระทรวงการคลัง

### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อการทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์ระบบเครือข่ายกลางกระทรวงการคลังที่เชื่อมโยงระบบเครือข่ายระหว่างหน่วยงานในสังกัดที่ติดตั้งใช้งานมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๐

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ศึกษาออกแบบและจัดทำเอกสารโครงการ เสนอคณะกรรมการคอมพิวเตอร์ฯ								
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามสัญญา								
๓. ส่งมอบและรับมอบการติดตั้งระบบเครือข่าย								

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

ขอใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายบุญลือ จิตตคาม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์อาวุโส

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๒๖ ๕๙๐๐ ต่อ ๓๖๑๒ Email blue@mof.go.th

## ๔.๓ โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับอาคารที่ทำการกระทรวงการคลังแห่งใหม่

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจะดำเนินการย้ายสถานที่ปฏิบัติงานจากอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และอาคารกีฬา ๑๐๐ ปี กรมบัญชีกลาง ไปยังอาคารที่ทำการใหม่ของกระทรวงการคลัง จึงมีความจำเป็นต้องมีการรื้อย้ายพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ รวมถึงจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ณ อาคารที่ทำการแห่งใหม่ของกระทรวงการคลัง

### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อรื้อย้ายพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ณ อาคารที่ทำการแห่งใหม่ของกระทรวงการคลัง

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗												
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขออนุมัติโครงการและเงินงบประมาณ																	
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและจัดทำสัญญา																	
๓. สืบรวจอุปกรณ์และพื้นที่ และกำหนดแผนการดำเนินงาน																	
๔. จัดหาและส่งมอบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์																	
๕. รื้อย้ายพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์																	
๖. จัดทำทะเบียน และแผนผังการติดตั้ง																	

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายเฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๒๒๒ Email lertwc@mof.go.th

ชื่อ นายปริญญา ปรีดียานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารและพัฒนาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๓๐๖ Email prinya@mof.go.th

## ๔.๔ แผนศึกษาวิเคราะห์เทคโนโลยี Cloud infrastructure เพื่อรองรับระบบงานดิจิทัลของกรมสรรพากร

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพากร มุ่งขับเคลื่อนสรรพากรดิจิทัล โดยมีการศึกษาความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ให้ทันสมัยคุ้มค่ามีมาตรฐานความปลอดภัย ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ซึ่งในแผนปฏิบัติการดิจิทัลได้กำหนดนโยบายนำเทคโนโลยี Cloud Server มาใช้กับระบบงานภาษีและระบบงานสนับสนุนต่าง ๆ ตามภารกิจเพื่อให้ระบบงานดิจิทัลที่พัฒนาขึ้นใหม่ใช้งานผ่านระบบ Cloud ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์การเข้าใช้บริการระบบ Cloud Server ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการเปลี่ยนแปลง

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาวิเคราะห์เทคโนโลยี Cloud infrastructure เพื่อรองรับระบบงานดิจิทัลของกรมสรรพากร

๒.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมและแนวทางการนำเทคโนโลยี Cloud infrastructure มาปรับใช้ให้ทันสมัยคุ้มค่า มีมาตรฐานความปลอดภัย ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ดำเนินการทดสอบ Proof Of Concept (POC)				
๒. ขออนุมัติจัดทำโครงการ Cloud infrastructure				
๓. จัดทำโครงการ Cloud infrastructure				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ ๑. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ  
๒. นายณัฐพล สติรเจริญกุล ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ  
๓. นายโกศล สถาพรวรกุล ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๒ ๘๙๐๒ Email Kosol.sa@d.go.th

## ๔.๕ โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ทดแทนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องสำรองไฟ ทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้งานเกิน ๗ ปีขึ้นไป และมีประสิทธิภาพการทำงานต่ำ รวมทั้งเป็นการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงพร้อมระบบปฏิบัติการ (Operating System) และโปรแกรมจัดการสำนักงาน เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร

### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง จำนวน ๔๘ ชุด เพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) จำนวน ๔๘ เครื่อง

๒.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๔๘ ลิขสิทธิ์

๒.๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน จำนวน ๔๘ ชุด

๒.๔ เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) จำนวน ๔๘ ตัว

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา				
๒. ส่งมอบและติดตั้งการใช้งาน				

### ๔) งบประมาณ

๕,๓๖๐,๖๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาววราภรณ์ ปัญญศิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ  
หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐ Email waraporn@pdmo.go.th



## ๔.๖ โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัย สบน. ณ อาคารที่ทำการกระทรวงการคลัง แห่งใหม่

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัย สบน. ณ อาคารที่ทำการกระทรวงการคลังแห่งใหม่ เป็นแผนงานการรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการและป้องกันอาชญากรรมหรือประพฤตินิสัยในสถานที่ราชการ ในบริเวณพื้นที่ของ สบน. ณ อาคารที่ทำการกระทรวงการคลังแห่งใหม่

### ๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ระบบกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัย ได้แก่

๒.๑ อุปกรณ์บันทึกภาพระบบ CCTV ขนาด ๓๒ ช่องสัญญาณพร้อมสื่อบันทึก จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๒ กล้อง IP Camera ๔ MP จำนวน ๑๖ ตัว

๒.๓ เพื่อจัดซื้อตู้ Rack ๖U สำหรับ POE Switching Hub จำนวน ๓ ตู้

๒.๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๕ เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรทัศน์ LED ขนาด ๔๐ นิ้ว สำหรับแสดงภาพ ๑ เครื่อง

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. ติดตั้งอุปกรณ์ที่อาคารใหม่กระทรวงการคลัง								

### ๔) งบประมาณ

๔๕๖,๖๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายพลช หุตะเจริญ ตำแหน่ง เลขาธิการกรม  
หน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๑๐ Email paroch@pdm.go.th

## ๔.๗ โครงการจัดซื้อทดแทนและเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายศูนย์ข้อมูลสารสนเทศหลัก (Data Center) กรมสรรพสามิต

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพสามิต เดิมมีอุปกรณ์ในโครงการจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารพื้นฐานและระบบความปลอดภัยสำหรับอาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต (Network & Security System for IT Building) ที่มีการใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามสัญญาเลขที่ ๑๓/๒๕๕๘ ซึ่งอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้เริ่มเสื่อมสภาพลงตามอายุการใช้งาน ประกอบกับปัจจุบัน กรมสรรพสามิตมีการพัฒนาซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันขึ้นมากมาย จึงเป็นเหตุให้ระบบงานเดิมมีแบนด์วิดท์ (Bandwidth) และความเร็ว (Speed) ในการเชื่อมต่อเครือข่ายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ระบบเครือข่ายปัจจุบันไม่เพียงพอรองรับการใช้งานดังกล่าว กรมสรรพสามิต จึงเห็นสมควรให้เพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายขนาด ๑๐๐ Gbps พร้อมรองรับการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สาย WiFi ๖ และระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่ายของอาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อทดแทนระบบเดิม ซึ่งใช้งานมายาวนานกว่า ๗ ปี ให้ทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน รองรับการทำงานร่วมกันกับระบบ Data center ของกรมสรรพสามิต และยังสามารถรองรับแอปพลิเคชันที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ตอบสนองความต้องการใช้งานของผู้ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์ทดแทนสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายพื้นฐานและติดตั้งระบบความปลอดภัยเครือข่ายสารสนเทศของอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย

๒.๒ เพื่อคงประสิทธิภาพระบบเครือข่ายหลักของกรมสรรพสามิตให้มีความทันสมัย สามารถรองรับปริมาณการใช้งานของผู้ใช้ได้อย่างเหมาะสม และทำให้การบริหารจัดการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๒.๓ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นของกรมสรรพสามิต ความน่าเชื่อถือในด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และเครือข่ายสื่อสาร

๒.๔ เพื่อให้ทางกรมสรรพสามิต มีเครื่องมือสำคัญในการประสานการทำงานกระบวนการในการรับมือกับสถานการณ์ที่ผิดปกติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อป้องกันข้อมูลสำคัญไม่ให้รั่วไหล หรือเผยแพร่ผ่านช่อง email ไปยังภายนอกได้

๒.๖ เพื่อให้อุปกรณ์ระบบเครือข่ายหลักของกรมสรรพสามิต สามารถเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย และรองรับการทำงานของอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๒.๗ เพื่อให้การเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก เช่น กรมศุลกากร และกลุ่มธนาคารต่าง ๆ มีความปลอดภัยในการรับส่งข้อมูล

๓) ขั้นตอนการทำงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. จัดทำแผนการติดตั้งและทดสอบระบบคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware Software และอุปกรณ์								
๓. จัดซื้อและติดตั้งอุปกรณ์ทดแทนระบบเครือข่ายพื้นฐานเดิม และเพิ่มเติมระบบความปลอดภัยเครือข่าย ของอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ								
๔. ติดตั้งระบบป้องกันและตรวจจับการบุกรุกในระบบเครือข่าย การบุกรุกจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail System) เพื่อป้องกันข้อมูลสำคัญไม่ให้รั่วไหล หรือเผยแพร่ไปยังภายนอกได้								
๕. ปรับปรุงระบบสายสัญญาณเครือข่าย (Fiber Optic) ภายในอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและอาคารกรมสรรพสามิต								
๖. จัดทำแผนผังติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายสารสนเทศของอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ และทดสอบระบบ								
๗. อบรมผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๓๔,๙๘๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางสาวสิริลักษณ์ จริงจิตร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ชื่อ	นางสาวดวงกมล สุตทุม	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต		
โทรศัพท์	๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๓๕๐๔-๕	Email	

## ๔.๘ โครงการจัดซื้อทดแทนและเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Application Server)

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพสามิตได้พัฒนาระบบงานสารสนเทศ ที่เป็นระบบพื้นฐานสำคัญ เพื่อรองรับ พ.ร.บ. ภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยระบบจะต้องสามารถให้บริการผู้ประกอบการตามกฎหมายและประกาศกระทรวงการคลัง รวมถึงประกาศกรมสรรพสามิต ในการรับชำระภาษีและให้บริการธุรกรรม แก่ผู้ประกอบการที่มีจำนวนผู้ใช้งานระบบที่มากขึ้น และระบบงานของกรมสรรพสามิตจะติดตั้งอยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Application Server) และปัจจุบันเมื่อมีผู้ใช้งานเข้ามาในปริมาณที่มากรวมถึงระบบงานซึ่งเป็นแอปพลิเคชันแบบใหม่มีหลายระบบ ส่งผลให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบงาน (Application Server) บางชุดที่มีอายุการใช้งานมานานเกิน ๗ ปี ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอเพื่อรองรับการใช้งานระบบงานดังกล่าว

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบแอปพลิเคชันและระบบเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtualization) เพื่อสร้างระบบสารสนเทศที่เป็นพื้นฐานของระบบแอปพลิเคชันแบบเดิมให้ทำงานได้มีประสิทธิภาพและรองรับกับระบบแอปพลิเคชันสมัยใหม่

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ และรองรับการขยายงานของผู้ใช้งานของระบบงานสารสนเทศ กรมสรรพสามิต

๒.๓ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบแอปพลิเคชันให้ทำได้ง่ายและรวดเร็ว

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา								
๒. จัดทำแผนการติดตั้งและทดสอบระบบคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware Software และอุปกรณ์								
๓. ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ที่เสนอ								
๔. ดำเนินการสำรวจ เปรียบความพร้อมและโอนย้ายข้อมูลระบบสารสนเทศหลักจากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ทำหน้าที่เป็น Application Server ที่ใช้งานในปัจจุบันมาติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ที่ทำหน้าที่เป็น Application Server ที่เสนอ								

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๕. ดำเนินการทดสอบให้เห็นว่าระบบสารสนเทศหลัก ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองกรมสรรพสามิตสามารถทำงานทดแทนระบบสารสนเทศหลัก ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก กรมสรรพสามิตได้								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๓๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเงินเก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายสุรศักดิ์ วงษ์สุวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์อาวุโส  
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต  
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๓๕๐๑ Email surasak@excise.go.th

#### ๔.๙ โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการและควบคุมสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศของกรมสรรพากรที่มีความสำคัญสูงในรูปแบบการเชื่อมต่อจากระยะไกล (VDI for Remote Workspace) ระยะที่ ๑

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

##### ๑) หลักการและเหตุผล

กรมสรรพากร เป็นหน่วยงานของรัฐ สังกัดกระทรวงการคลังมีภารกิจหลักในการบริหารจัดการเก็บภาษีอากรอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงานตามภารกิจหลักในการบริหารจัดการเก็บภาษีอากร กรมสรรพากรมีอำนาจเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามภารกิจของกรมสรรพากร ในการจัดเก็บ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องด้วยปัจจุบันมีการพัฒนารูปแบบการทำงานในการเข้าถึงระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ด้วยรูปแบบการเชื่อมต่อจากระยะไกล (Remote Access Controls) จากอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่ในลักษณะของ BYOD ซึ่งมีบทบาทสำคัญ ที่เป็นตัวอย่างการทำงานที่แพร่หลายในสถานการณ์โรคระบาดโคโรนาไวรัส-๒๐๑๙ (Corona Virus) ที่อาจส่งผลกระทบต่อ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานยังสถานที่ของกรมสรรพากรได้ เพื่อสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานให้สามารถเข้าถึงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเกี่ยวข้องกับการจัดเก็บ หรือประมวลผลข้อมูลภาษี รวมถึงการเชื่อมโยงเข้าถึงข้อมูลบนระบบเครือข่ายภายในที่จำเป็นต้องควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศที่สามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล จำเป็นต้องมีกระบวนการบริหารจัดการและควบคุมสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศที่มีความสำคัญสูง ในรูปแบบการเชื่อมต่อจากระยะไกล เพื่อป้องกันภัยคุกคามจากการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายของกรมสรรพากรผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตด้วยวิธีการเชื่อมต่อแบบ VPN บนอุปกรณ์พกพา ให้สอดคล้องตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของกรมสรรพากร และนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลของกรมสรรพากร ให้มีการจำกัดสิทธิการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศเท่าที่จำเป็น บนพื้นฐานของการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้ที่ได้รับอนุญาต และอุปกรณ์พกพา มีการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากข้อมูลรั่วไหล และการป้องกันการนำข้อมูลออกไปจากระบบสารสนเทศของกรมสรรพากรโดยมิได้รับอนุญาต โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สามารถเข้าถึงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูล ในการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) เพื่อการบริหารจัดการภาษีและการบูรณาการข้อมูลตามภารกิจของหน่วยงาน โดยปรับปรุงรูปแบบการทำงานในการเข้าถึงระบบข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานด้วยรูปแบบการเชื่อมต่อจากระยะไกล (Remote Access Controls)

๒) เพื่อให้กรมสรรพากรมีการบริหารจัดการและควบคุมสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศและมีมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่มีความสำคัญ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องมือเพื่อนำมาใช้บริหารจัดการและควบคุมสิทธิในการเข้าถึงระบบสารสนเทศที่มีความสำคัญสูง ด้วยการนำเทคโนโลยีระบบคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Desktop Infrastructure) มาประยุกต์ใช้กับการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายของกรมสรรพากรผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตด้วยวิธีการเชื่อมต่อแบบ VPN บนอุปกรณ์ส่วนตัว

๓) กรมสรรพากรในฐานะหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจในการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางภาษีและเป็นประเทศสมาชิกภายใต้ข้อกำหนดของ Global Forum เรื่อง การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางการเงินแบบอัตโนมัติ จะต้องเตรียมการเพื่อรองรับการดำเนินการตามข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและการรักษาความลับของข้อมูลตาม

มาตรฐานสากล เป็นการสร้างความน่าเชื่อถือต่อหน่วยงานภายนอกว่ากรมสรรพากรมีระบบการทำงานและการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานอย่างมั่นคงปลอดภัย มีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความพร้อมในการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบันมีหน่วยงานภาครัฐหลายหน่วยงาน มีแนวทางปฏิบัติ หรือ มีการนำเทคโนโลยี VDI เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างแพร่หลาย อาทิเช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk) ของสถาบันการเงิน และแนวปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงจากบุคคลภายนอก หรือ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ที่มีระบบให้บริการการใช้งานระบบงานของ สคร. จากภายนอกสำนักงาน เป็นต้น จึงควรยกระดับมาตรฐานการเข้าถึงระบบสารสนเทศของกรมสรรพากรให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย ลดความเสี่ยงจากการเข้าถึงระบบสารสนเทศจากระยะไกล และป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้มีการควบคุมเป็นไปตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมสรรพากรและนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลของกรมสรรพากร

## ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กรมสรรพากรมีระบบการควบคุมรักษาความปลอดภัยและการจัดการความเสี่ยงจากการเชื่อมต่อจากระยะไกล

๒.๒ เพื่อให้กรมสรรพากรมีระบบการควบคุมบัญชีสินทรัพย์ บัญชีชุดข้อมูล บัญชีรายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่จำเป็นต้องทำงานจากระยะไกล และมีความสำคัญสูง

๒.๓ เพื่อออกแบบสถาปัตยกรรมด้านความปลอดภัยและด้านวิศวกรรม สำหรับการเชื่อมต่อจากระยะไกล

๒.๔ เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบความปลอดภัยเครือข่ายสื่อสาร

๒.๕ เพื่อบริหารการจัดการสิทธิการเข้าถึงของบุคคลที่ได้รับมอบหมาย บทบาทหน้าที่ ทรัพยากรที่ต้องการใช้งาน ช่วงเวลาที่เข้าถึงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย หรือข้อมูลที่มีความสำคัญจากการเชื่อมต่อระยะไกลที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ

๒.๖ เพื่อจัดทำรายงานสำหรับการประเมินความปลอดภัย สำหรับหน่วยงานตรวจสอบ

๒.๗ เพื่อให้มีการควบคุมและรักษาความปลอดภัยในขั้นตอนการพัฒนาซอฟต์แวร์ และการเข้าถึงฐานข้อมูลที่สำคัญของกรมสรรพากร

## ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (TOR)	■			
๒. ขึ้นประกาศร่าง TOR		■		
๓. ขึ้นประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)		■		
๔. ทำสัญญา			■	
๕. ดำเนินโครงการเพื่อส่งมอบและตรวจรับงาน			■	■
๖. เบิกจ่ายเงิน				■

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวน ๒๓,๐๕๔,๒๐๐.- บาท (ยี่สิบสามล้านบาทห้าหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว  
แหล่งเงินที่ใช้ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นายกิตติคุณ เซ็นสาส์น	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นายนิธิเศรษฐ์ กันทะนะ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
	๔. นางสาวราชวดี ชำนาญศิลป์	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐๙-๘๘๔๕-๒๙๖๓	Email	nitisaid.ka@rd.go.th



## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

### ๕.๑ เผยแพร่ข้อมูลด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นประโยชน์เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานกระทรวงการคลัง

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

ส่งเสริมด้านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรกระทรวงการคลัง มีความรู้ ความสามารถ เท่าทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน กสศ.จึงได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เกี่ยวข้องกับงานการประชาสัมพันธ์ ด้านข้อมูลข่าวสาร และความรู้อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์นำมาบูรณาการต่อการปฏิบัติงาน

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้และทักษะด้านการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรกระทรวงการคลังในยุคไร้พรมแดน

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ต่อการนำมาใช้ในการทำงานของภาครัฐเพื่อลดค่าใช้จ่ายในระยะยาวและการบริการของรัฐมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้งานด้านประชาสัมพันธ์ของบุคลากรกระทรวงการคลัง มีความรู้และโลกทัศน์ที่กว้างขวางขึ้น แลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน ในด้านเศรษฐกิจและการคลัง จนกลายเป็นกระบวนการที่ทำให้กระทรวงการคลังเติบโตอย่างยั่งยืน และมีประสิทธิภาพ ด้านการสื่อสารที่รวดเร็วและกระจายให้ครอบคลุม และทั่วถึง

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านเทคโนโลยีผ่านช่องทางไลน์กลุ่ม PR.MOF												
๒. ดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่อง e-mof magazine												

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายปิยะภัทร ไชยสาม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกลุ่มสารนิเทศการคลัง
หน่วยงาน	กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒ ๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๐๐๓	Email	info@mof.go.th
ชื่อ	นางอิศราภรณ์ พาสิ่งศรี	ตำแหน่ง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
หน่วยงาน	กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒ ๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๒๐๑	Email	info@mof.go.th
ชื่อ	นางสาววิณิตา โคสิตานนท์	ตำแหน่ง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
หน่วยงาน	กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒ ๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๑๓๓	Email	info@mof.go.th

## ๕.๒ โครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญในการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นอย่างยิ่ง กระทรวงการคลัง ในฐานะหน่วยงานหลักที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจการเงินการคลังของประเทศ จำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนในการก้าวไปสู่รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ทุกมิติ

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อเตรียมบุคลากรผู้ซึ่งปฏิบัติงานด้านอื่นให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานหรือสามารถประยุกต์ใช้งานที่ปฏิบัติได้

๒.๓ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง

๒.๕ เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังให้มีความรู้ความสามารถในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐ และแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. วางแผนโครงการ				
๒. ขออนุมัติโครงการ				
๓. ดำเนินการโครงการฝึกอบรม				
๔. รายงานและประเมินผลโครงการ				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง วงเงิน N/A

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวจันทร์ทิมา เอื้ออารีย์สินสุข ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๒๑๒ Email chantima@mof.go.th

### ๕.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิชาการคอมพิวเตอร์

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

#### ๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์เป็นบุคลากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และต้องมีทักษะ ความรู้ความสามารถด้านเทคนิคใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ ภารกิจ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ คิดเชิงสร้างสรรค์นวัตกรรม และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน รองรับการเป็นสรรพากรดิจิทัล

#### ๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ด้านระบบ IT ของกรมสรรพากรให้มีคุณภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรได้นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาระบบงานดิจิทัล ของกรมสรรพากรเพื่อการบริหารจัดการเก็บภาษีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕				ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระยะยาว ๕ ปี																				
๒. ขออนุมัติหลักสูตรอบรมและงบประมาณ																				
๓. ดำเนินการตามแผนพัฒนาศักยภาพนักวิชาการคอมพิวเตอร์																				
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ																				

#### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

#### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นางสาวจุฬารัตน์ คำสีลา	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นางพรรณวิภา จงอยู่สุข	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐-๒๒๗๒-๘๘๗๑	Email	phanwipha.ka@rd.go.th

## ๕.๔ หลักสูตรฝึกอบรมและสอบ Certification

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกรมสรรพากรเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านบริหารจัดการจัดเก็บภาษี ที่นำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อให้บริการประชาชน และเพื่อยกระดับมาตรฐานการบริการและความมั่นคงปลอดภัย ของกรมสรรพากรให้มีคุณภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของระบบ ICT และข้อมูลสารสนเทศให้ได้รับมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับ และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรด้าน IT พัฒนาตนเองให้เป็นผู้เชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ เพิ่มทักษะในการทำงาน จึงได้จัดทำโครงการให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และสอบ Certification ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมและผลักดันให้บุคลากรสาย IT ได้เฝ้าหาความรู้ และยกระดับทักษะของตนเองให้ได้มาตรฐานและพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้เชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ โดยได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่เป็นมาตรฐานระดับสากล

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๔ เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับสากล โดยได้รับการยืนยันจากหน่วยงานที่น่าเชื่อถือ

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕				ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ ๒๕๖๙			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมและสอบ Certification ระยะ ๕ ปี																				
๒. ขออนุมัติหลักสูตร และงบประมาณ																				
๓. ดำเนินการอบรมและสอบ Certification ที่กำหนดไว้																				
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ																				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวกัญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นางสาวจุฬารัตน์ คำสีลา	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นางพรณวิภา จงอยู่สุข	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐-๒๒๗๒-๘๘๗๑	Email	phanwipha.ka@rd.go.th

## ๕.๕ โครงการเพิ่มทักษะนักวิเคราะห์ข้อมูลสู่ความเป็นมืออาชีพ

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

โครงการเพิ่มทักษะนักวิเคราะห์ข้อมูลสู่ความเป็นมืออาชีพ เป็นการบรรยายเพื่อให้ความรู้ พร้อมทดลองปฏิบัติ (Workshop) เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และเพิ่มเติมทักษะการใช้งานเครื่องมือสำหรับ Data Analyst ในการนำข้อมูลใน Data Lake ไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ และประยุกต์ใช้ข้อมูลกับการทำงาน เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้อย่างถูกต้อง และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยการฝึกอบรมสามารถจัดอบรมได้ทั้งอบรมในห้องอบรม และจัดอบรมแบบออนไลน์

### ๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อทำให้เกิดการตระหนักรู้ ให้ความสำคัญกับข้อมูล และประยุกต์ใช้ข้อมูลให้เกิดประโยชน์ในการทำงาน
- ๒.๒ เพื่อให้สามารถเลือกใช้งานเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลตรงตามวัตถุประสงค์ที่หน่วยงานต้องการ และนำข้อมูลไปใช้สำหรับการบริหารจัดการจัดเก็บภาษีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ข้อมูลกับการทำงานของในสถานการณ์ต่าง ๆ ด้วยการใช้ข้อมูลอย่างเป็นระบบ และเกิดประโยชน์ต่อองค์กร
- ๒.๕ เพื่อให้สามารถนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสมและเข้าใจได้ง่าย

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. จัดทำแบบฟอร์มเสนอแผนงาน/โครงการ เพื่อเสนอขอรอบวงเงินสำหรับการจัดอบรมโครงการฯ				
๒. ขออนุมัติโครงการฯ				
๓. ดำเนินการจัดการฝึกอบรมฯ				
๔. สรุปและประเมินผลการฝึกอบรมฯ				

### ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

### ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวภิญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นายสำรวจ เกาประโคน	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นายธีรารุฒิ ไชยหนู	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐-๒๒๗๒-๘๘๖๕	Email	bem.it@rd.go.th

## ๕.๖ แผนการอบรม Security Awareness

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

การฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยในการใช้สารสนเทศภายในองค์กร (Security Awareness) นั้น เป็นการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถหลีกเลี่ยงการโจมตีเหล่านั้น ได้ สอดคล้องกับนโยบายและระเบียบปฏิบัติขององค์กร ช่วยลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายจากการขาดความรู้และความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ที่ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร และกระตุ้นให้ผู้เข้าร่วมอบรมเกิดแนวความคิดใหม่ ๆ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ และป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากภัยทางด้านไซเบอร์

### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรของกรมสรรพากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย

๒.๒ เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรของกรมสรรพากรมีความตระหนักรู้ถึงความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างเพียงพอ

### ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ศึกษา/ทบทวน หลักสูตรฝึกอบรม Security Awareness ให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนทางเทคโนโลยีในปัจจุบัน				
๒. ขออนุมัติหลักสูตรฝึกอบรม Security Awareness				
๓. จัดอบรม Security Awareness หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรทั่วไป (Non-IT)				
๔. ประสานงาน บท. เพื่อให้นำบันทึกการอบรมเผยแพร่บนโรงเรียนสรรพากร เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมสรรพากรทั่วไป (Non-IT) เข้าเรียนรู้ ทบทวน และทดสอบวัดผลการฝึกอบรม				
๕. จัดอบรม Security Awareness หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรที่ปฏิบัติงานด้าน IT				
๖. ประสานงาน บท. เพื่อให้นำบันทึกการอบรม เผยแพร่บนโรงเรียนสรรพากร เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมสรรพากรที่ปฏิบัติงานด้าน IT เข้าเรียนรู้ ทบทวน และทดสอบวัดผลการฝึกอบรม				
๗. จัดอบรม Security Awareness หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร เป็นวิชาที่อยู่ภายใต้การประชุม กบภ.				
๘. สรุปผลการฝึกอบรม				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาววิญญู กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นายกิตติคุณ เซ็นสาส์น	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นายนิธิเศรษฐ์ กันทะนะ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
	๔. นายณัฐกร ธรรมวรรณ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐๙๘-๘๔๕-๒๙๖๓	Email	nitisaid.ka@rd.go.th



## ๕.๗ แผนการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการบริการด้านดิจิทัลภาครัฐ

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel

### ๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง มีนโยบายและยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรรัฐบาลดิจิทัล มีเป้าหมายในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเก็บภาษี และให้บริการเพื่อรองรับเศรษฐกิจดิจิทัล โดยการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่นๆ ตามนโยบายของรัฐบาล ด้วยการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในทุกระบบงานและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนานวัตกรรมบริการและนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาสร้างบริการให้แก่ผู้เสียภาษีทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยยึดผู้เสียภาษีเป็นศูนย์กลางในการยกระดับการให้บริการที่ดีกับผู้เสียภาษีประชาชนและทุกภาคส่วน

การพัฒนานวัตกรรมบริการและการบูรณาการดังกล่าวดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของกรมสรรพากรในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานด้วยการปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data Driven Organization) ในทุกระบบงานตั้งแต่ กระบวนการด้านนโยบาย ด้านการจัดเก็บภาษี ด้านการให้บริการข้อมูลแก่ผู้เสียภาษี ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน ผ่านระบบงานต่างๆ ขององค์กร เช่น ระบบ National e-Payment การนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ e-Filing รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาต ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด

ดังนั้น การพัฒนาระบบงานและนวัตกรรมบริการของกรมสรรพากรดังกล่าว จำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรในภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology : IT) ให้มีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการออกแบบ องค์ประกอบสำคัญของการออกแบบบริการดิจิทัล กระบวนการออกแบบสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ การสร้างพิมพ์เขียวบริการสู่การพัฒนานวัตกรรมบริการ การระบุ การวิเคราะห์และการสรุปความต้องการสำหรับการบริการดิจิทัลและกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง และพัฒนาซอฟต์แวร์ รวมทั้งการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้รับบริการ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ด้านดิจิทัล (Digital Capability) ให้บุคลากรในภารกิจ IT ของกรมสรรพากรมีสมรรถนะหลัก (Unit of competency) ด้านการพัฒนาตามแนวทางพลวัตปรับต่อเนื่อง (DT700) และการออกแบบนวัตกรรมบริหาร (DS300) ตามหลักสูตรกลางเพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

### ๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการในการออกแบบสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรมีความสามารถในการวิเคราะห์ความต้องการ และสรุปความต้องการบริการดิจิทัล และกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยงได้
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากร สามารถระบุองค์ประกอบสำคัญของการออกแบบบริการดิจิทัล กำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ และสร้างพิมพ์เขียวบริการ (Service Blueprint) สู่การพัฒนานวัตกรรมบริการได้
- ๒.๕ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ด้านดิจิทัล (Digital Capability) ให้บุคลากรในภารกิจ IT กรมสรรพากร

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. รวบรวมความต้องการในการพัฒนาบุคลากรการวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ภารกิจ ไอที กรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
๒. จัดทำโครงการ : แผนการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการบริการด้านดิจิทัลภาครัฐ				
๓. ดำเนินการตาม โครงการ : แผนการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการบริการด้านดิจิทัลภาครัฐ				
๔. ประเมินผลโครงการ : แผนการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการบริการด้านดิจิทัลภาครัฐ				

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

-

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	๑. นางสาวกัญญา กำเนิดหล่ม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๒. นางสาวรัตติกาล สันฐิติวิฑูร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ
	๓. นางดาวนภา ไชยหนู	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐-๒๒๓๒-๘๘๐๘	Email	policymgt.it@rd.go.th

## ๕.๘ โครงการส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

พัฒนาด้าน  Software  Hardware  Personnel .

### ๑) หลักการและเหตุผล

การผลักดันให้ สคร. เป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data -Driven Organization) นั้น สคร. ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยที่การส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลของ สคร. เพื่อนำข้อมูลมาขับเคลื่อนตามแผนปฏิรูปราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ภายใต้แผนปฏิบัติการทั้ง ๖ ด้าน ได้แก่ ๑) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาและยกระดับธรรมาภิบาลในรัฐวิสาหกิจให้มีคุณภาพและสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ๒) แผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการทรัพยากรของรัฐบาลอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เชิงรุก และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศ ๓) แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมและสนับสนุนให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ในการดำเนินกิจการ มีความโปร่งใส เชื่อถือได้ และได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วน ๔) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากร สคร. ให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้ตามเป้าหมายและมีคุณภาพ ๕) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนากระบวนการของ สคร. ให้สามารถสนับสนุนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์และสามารถเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ๖) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนา สคร. ให้เป็นองค์กรพันธมิตรกับสิ่งแวดล้อมบนความยั่งยืน ในการนี้ สคร. ได้ขอความร่วมมือจากสถาบันส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ภาครัฐ (สวช.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล องค์กรมหาชน (สศท.) มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อตอบสนองการดำเนินงาน ตามแนวทางการใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และรองรับการให้บริการด้านการพัฒนาบุคลากร และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) ของภาครัฐ ร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลของ สคร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ อย่างเป็นระบบตั้งแต่การส่งเสริมการดำเนินการบูรณาการข้อมูล (Data Integration) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) การพัฒนาองค์กรให้มีวัฒนธรรมการใช้ข้อมูล (Data Culture) และการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านข้อมูล (Data skill) อย่างเป็นระบบ โดยเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ สคร. และ สศท. ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การพัฒนาฐานข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านรัฐวิสาหกิจ หลักทรัพย์ของรัฐ และการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน เพื่อร่วมกันส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) และจัดทำแบบจำลองในการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Model) ด้านรัฐวิสาหกิจ หลักทรัพย์ของรัฐ การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน และการพัฒนาองค์กรของ สคร. รวมไปถึงการถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรของ สคร. มีทักษะด้านข้อมูลและใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมการดำเนินการบูรณาการข้อมูล (Data Integration) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) ของ สคร. อย่างเป็นระบบ

๒.๒ ส่งเสริมการพัฒนาองค์กรให้มีวัฒนธรรมการใช้ข้อมูล (Data Culture)

๒.๓ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านข้อมูล (Data skill)

## ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ด้านการวางแผนกิจกรรม												
- ประเมินความพร้อมของกิจกรรม/โครงการด้านข้อมูล												
๒. ด้านการบูรณาการ/วิเคราะห์ข้อมูล												
- จัดทำ/ปรับปรุง Data model ด้านหลักทรัพย์ของรัฐ												
- จัดทำ/ปรับปรุง Data Model ด้านรัฐวิสาหกิจ												
- จัดทำ/ปรับปรุง Data Model ด้าน PPP												
๓. ด้านการสร้างวัฒนธรรมและพัฒนาบุคลากร												
- ดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรม												
- ดำเนินการพัฒนาบุคลากร												

## ๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

## ๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสุกัญญา ปาลิวนิช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๙๘-๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๔๗ Email sukanya\_p@sepo.go.th

# ภาคผนวก

ตารางสรุปโครงการภายใต้แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล										
Software										
๑.๑	-	๑	โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูลกระทรวงการคลัง (MOF Data Exchange) (สป.กค./หน่วยงานในสังกัด)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๑.๒	๑.๑	๒	โครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data) (กรมสรรพสามิต)							
๑.๓	-	๓	โครงการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) (กรมสรรพสามิต)						ยกเลิกโครงการ	ทบทวนแผนปี ๖๗ : เพื่อทบทวนแนวทางการดำเนินงาน
๑.๔	-	๔	แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) (กรมสรรพากร)						เสร็จสิ้นโครงการ	
-	๑.๒	๕	แผนงาน Data Governance (กรมสรรพากร)							
๑.๕	-	๖	โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารหนี้สาธารณะ (Public Debt Management : PDM) ระยะที่ ๒ (สบน.)						ยกเลิกโครงการ	สิ้นปี งบม. ๖๖ : เพื่อทบทวนแผนการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล										
Software										
๒.๑	๒.๑	๑	โครงการบริหารการสื่อสาร การเข้าถึงบริการ และข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ Social Media ในความดูแลของกลุ่มสารนิเทศการคลัง (สป.กค.)							
๒.๒	-	๒	ขั้นตอนการเปลี่ยนแนวทางชำระค่าธรรมเนียมและค่าปรับเป็นช่องทาง electronic แทนการส่งเช็คของธนาคารแห่งประเทศไทย (สป.กค.)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๒.๓	-	๓	โครงการจ้างเหมาบริการระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (สป.กค.)						เสร็จสิ้นโครงการ	ทบทวนแผนปี ๖๗ : ค่าจ้างตรวจรับงานงวดสุดท้าย ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๒.๔	๒.๒	๔	โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) (สป.กค./องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)							
๒.๕	-	๕	โครงการดิจิทัลทรานส์ฟอร์ม กระบวนการคลัง ด้วย e-form และ e-service (สป.กค.)						ยกเลิกโครงการ	สิ้นปี งบประมาณ ๖๖ : ปรับปรุงคุณลักษณะเฉพาะของระบบงานใหม่ตามข้อเสนอแนะของผู้ประกอบการ
๒.๖	๒.๓	๖	โครงการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กระทรวงการคลัง (สป.กค.)							
-	๒.๔	๗	โครงการพัฒนาระบบบริการจำหน่ายเหรียญและผลิตภัณฑ์เหรียญ (e-Commerce) (กรมธนารักษ์)							
-	๒.๕	๘	โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์กรมธนารักษ์ (e-Museum) (กรมธนารักษ์)							
๒.๙	๒.๖	๙	โครงการปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการรูปแบบใหม่ (New Normal) (กรมบัญชีกลาง)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิมปี ๒๕๖๖
-	๒.๗	๑๐	โครงการปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) (กรมบัญชีกลาง)							
-	๒.๘	๑๑	โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ (กรมบัญชีกลาง)							
-	๒.๙	๑๒	โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศกฎหมายและระเบียบการคลัง (กรมบัญชีกลาง)							
๒.๑๐	-	๑๓	การเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืชภายในประเทศและระหว่างประเทศ (กรมศุลกากร)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๒.๑๑	-	๑๔	โครงการพัฒนาระบบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับการออกใบอนุญาตสุรกายาสูป ไฟ (กรมสรรพสามิต)						เสร็จสิ้นโครงการ	

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๒.๑๒	-	๑๕	โครงการพัฒนาระบบควบคุมและบริหารการจัดเก็บภาษีสุราสามทับ (กรมสรรพสามิต)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๒.๑๓	-	๑๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลการนำเข้า และการส่งออกสินค้าสรรพสามิตผ่านระบบ National Single Window (NSW) ระยะที่ ๒ (กรมสรรพสามิต/กรมศุลกากร)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๒.๑๔	๒.๑๐	๑๗	โครงการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเว็บไซต์กรมสรรพสามิต (กรมสรรพสามิต)							สิ้นปี งบประมาณ ๖๖ : - ปรับแผนการดำเนินงาน จากเดิม ปี ๖๖
-	๒.๑๑	๑๘	โครงการพัฒนาแบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วย AI (Artificial Intelligence) (กรมสรรพากร)							
-	๒.๑๒	๑๙	แผนพัฒนาระบบอุทธรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (กรมสรรพากร)							
๒.๑๕	๒.๑๓	๒๐	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความเสี่ยงเพื่อการตรวจสอบภายใน (สบน.)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ปรับแผนการดำเนินงาน จากเดิม ปี ๖๖
๒.๑๖	-	๒๑	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของ สบн. ระยะที่ ๒ (สบน.)						ยกเลิกโครงการ	สิ้นปี งบประมาณ ๖๖ : ปรับแผนการดำเนินงาน ระบบเดิมยังสามารถ ใช้งานได้
๒.๑๗	๒.๑๔	๒๒	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ และแผนความต้องการเงินกู้ระยะปานกลาง ๕ ปีระยะที่ ๒ (DDPLAN-๒) (สบน.)							
๒.๑๘	-	๒๓	โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.)						ยกเลิกโครงการ	ทบทวนแผนปี ๖๗ : ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๖๗
<b>Hardware</b>										
๒.๑๙	๒.๑๕	๒๔	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า (กรมบัญชีกลาง)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ปรับแผนการดำเนินงาน จากเดิม ปี ๖๖



รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
-	๒.๑๖	๒๕	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า (กรมบัญชีกลาง)							
-	๒.๑๗	๒๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนและพัฒนา ระบบ Private Cloud ของกรมบัญชีกลาง ระยะที่ ๑ (กรมบัญชีกลาง)							
-	๒.๑๘	๒๗	โครงการทดแทนระบบคอมพิวเตอร์สำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (กรมบัญชีกลาง)							
Software, Hardware										
๒.๗	-	๒๘	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Enhancement) (สป.กค./กรมบัญชีกลาง)							<b>ทบทวนแผนปี ๖๗ :</b> - ชื่อเดิม : โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ระยะที่ ๒ (New GFMS Thai Phase ๒) - เพิ่มด้านการพัฒนา Hardware - ปรับแผนการดำเนินงาน จากเดิม ปี ๖๗-๖๙
๒.๘	๒.๑๙	๒๙	โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) (กรมบัญชีกลาง)							<b>ทบทวนแผนปี ๖๗ :</b> - เพิ่มด้านการพัฒนา Hardware - ปรับแผนการดำเนินงาน จากเดิม ปี ๖๖
-	๒.๒๐	๓๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ระยะที่ ๓ (กรมบัญชีกลาง)							
-	๒.๒๑	๓๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Data Base) (กรมบัญชีกลาง)							

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๒.๒๐	๒.๒๒	๓๒	โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงระบบงานสารสนเทศหลักของกรมสรรพสามิตกับศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐ (Excise Data Integration) (กรมสรรพสามิต)							
๒.๒๑	-	๓๓	โครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับศูนย์ปฏิบัติการด้านการเงินด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (BOT-EFS) (สบน.)						เสร็จสิ้นโครงการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล										
Software										
๓.๑	๓.๑	๑	การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขการสื่อสารข่าวปลอม (Fake news) ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลัง (สป.กค.)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ชื่อเดิม : โครงการการป้องกันและแก้ไขการสื่อสารข่าวปลอม (Fake news) ที่เกี่ยวข้องกับการคลัง
๓.๒	-	๒	โครงการพัฒนาและปรับปรุงศูนย์คอมพิวเตอร์ กระทรวงการคลัง ตามมาตรฐานสากล (สป.กค.)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ชื่อเดิม : โครงการพัฒนาและปรับปรุงศูนย์คอมพิวเตอร์ กระทรวงการคลัง ตามมาตรฐานสากล ISO-๒๗๐๐๑ - ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิม ปี ๖๗-๖๘
๓.๓	-	๓	โครงการศึกษาและประเมินผล New GFMS Thai (สป.กค./กรมบัญชีกลาง)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๓.๔	๓.๒	๔	โครงการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และแผนบริหารความต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC ๒๗๐๐๑) (กรมบัญชีกลาง)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิมปี ๖๖
-	๓.๓	๕	โครงการระบบบริหารจัดการสิทธิ์และความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (กรมบัญชีกลาง)							
๓.๕	๓.๔	๖	โครงการจัดหาระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์เพิ่มเติม (กรมสรรพสามิต)							

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๓.๖	๓.๕	๗	ระบบสำรองข้อมูลสำหรับระบบจัดเก็บภาษีสรรพสามิตและแสดมป์ภาษีสุรยาสูบ และระบบรักษาความปลอดภัยการใช้งานผ่านระบบ VPN (กรมสรรพสามิต)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิมปี ๖๖-๖๗
๓.๗	๓.๖	๘	โครงการทบทวนสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของกรมสรรพสามิต (กรมสรรพสามิต)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิมปี ๖๖-๖๗
๓.๘	-	๙	การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบเฝ้าระวังการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ (กรมสรรพากร)						เสร็จสิ้นโครงการ	
-	๓.๗	๑๐	แผนการดำเนินการจัดทำนโยบาย ระเบียบ แนวปฏิบัติและมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (กรมสรรพากร)							
-	๓.๘	๑๑	แผนเผชิญเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan) (กรมสรรพากร)							
๓.๙	๓.๙	๑๒	โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยระบบสารสนเทศ และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (สคร.)							
๓.๑๐	-	๑๓	โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการป้องกันการเข้าถึงและการดูแลข้อมูลส่วนบุคคล (สศค.)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๓.๑๑	-	๑๔	โครงการจัดหาระบบจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์และวิเคราะห์ภัยคุกคามบนเครือข่ายแบบรวมศูนย์ (Security Incident Event Management: SIEM) (สศค.)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๓.๑๒	๓.๑๐	๑๕	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบป้องกันและกำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์ (Antivirus) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบเสมือน (สคร.)							
๓.๑๓	๓.๑๑	๑๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานภายใน (สคร.)							
๓.๑๔	๓.๑๒	๑๗	โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำระบบบริหารด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๒๒ สำหรับระบบการบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS-SOE) (สคร.)							

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
<b>Hardware</b>										
๓.๑๕	๓.๑๓	๑๘	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ สำหรับศูนย์สำรองระบบบาทเน็ต (BAHTNET) (กรมบัญชีกลาง)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิมปี ๖๖
๓.๑๖	-	๑๙	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Thin Client ทดแทน (สคร.)						ยกเลิกโครงการ	สิ้นปี งบประมาณ ๖๖ : ปรับแผนการดำเนินงานเป็นโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมชุดโปรแกรมทดแทนและเพิ่มเติม จำนวน ๑๖๔ ชุด
๓.๑๗	๓.๑๔	๒๐	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมชุดโปรแกรมทดแทนและเพิ่มเติม จำนวน ๑๖๔ ชุด (สคร.)							
๓.๑๘	-	๒๑	โครงการทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบเสมือนปี ๒๕๖๒ (สคร.)							
๓.๑๙	-	๒๒	โครงการทดแทนอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายชั้นภายในของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)							
๓.๒๐	-	๒๓	โครงการทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และระบบการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Transformation) เพื่อยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจ ปี ๒๕๖๓ (สคร.)							
-	๓.๑๕	๒๔	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการศูนย์ข้อมูลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)							
-	๓.๑๖	๒๕	โครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site) (สศค.)							
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล</b>										
<b>Software</b>										
๔.๒	-	๑	โครงการบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (กรมธนารักษ์)						เสร็จสิ้นโครงการ	
๔.๓	๔.๑	๒	โครงการพัฒนาระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Green-Smart Office) (สบน.)							

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
<b>Hardware</b>										
๔.๔	๔.๒	๓	โครงการทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงเครือข่ายกลาง กระทรวงการคลัง (สป.กค./หน่วยงานในสังกัด)							
๔.๕	๔.๓	๔	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับอาคารที่ทำการกระทรวงการคลัง แห่งใหม่ (สป.กค.)							
๔.๖	-	๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐาน สำหรับระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai Infrastructure Improvement) (สป.กค./กรมบัญชีกลาง)					ยกเลิกโครงการ	สิ้นปี งบประมาณ ๖๖ : เพื่อไม่ให้ซ้ำซ้อนกับ โครงการอื่น	
-	๔.๔	๖	แผนศึกษาวิเคราะห์เทคโนโลยี Cloud infrastructure เพื่อรองรับระบบงาน ดิจิทัลของกรมสรรพากร (กรมสรรพากร)							
๔.๗	-	๗	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กทดแทน (สบน.)					เสร็จสิ้นโครงการ		
๔.๘	๔.๕	๘	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ทดแทนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (สบน.)							
๔.๙	-	๙	โครงการจัดหาระบบเครื่องสแกนหน้าพร้อมระบบบำรุงรักษา (สบน.)					เสร็จสิ้นโครงการ		
๔.๑๐	๔.๖	๑๐	โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัย สบน. ณ อาคารที่ทำการ กระทรวงการคลังแห่งใหม่ (สบน.)						ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ปรับแผนการดำเนินงาน จากเดิม ปี ๖๖	
<b>Software, Hardware</b>										
๔.๑๑	-	๑๑	โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารภายในอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง (สป.กค./สบน.,สคร.)					เสร็จสิ้นโครงการ		
๔.๑	-	๑๒	โครงการบูรณาการการตรวจสอบและเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (สป.กค./หน่วยงานในสังกัด)						ทบทวนแผนปี ๖๗ : - เพิ่มการพัฒนาด้าน Hardware - ปรับแผนการดำเนินงาน จากเดิม ปี ๖๖-๖๘	

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๔.๑๒	-	๑๓	โครงการจัดซื้อทดแทนระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (สป.กค./หน่วยงานในสังกัด)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ชื่อเดิม : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกระทรวงการคลัง (MOF Cloud) - ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิม ปี ๖๗-๖๘
๔.๑๓	๔.๗	๑๔	โครงการจัดซื้อทดแทนและเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายศูนย์ข้อมูลสารสนเทศหลัก (Data Center) กรมสรรพสามิต (กรมสรรพสามิต)							
๔.๑๔	๔.๘	๑๕	โครงการจัดซื้อทดแทนและเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Application Server) (กรมสรรพสามิต)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิม ปี ๖๖
-	๔.๙	๑๖	โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการและควบคุมสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศของกรมสรรพากรที่มีความสำคัญสูงในรูปแบบการเชื่อมต่อจากระยะไกล (VDI for Remote Workspace) ระยะที่ ๑ (กรมสรรพากร)							
๔.๑๕	-	๑๗	โครงการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์หลักและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายสื่อสาร (สคร.)						เสร็จสิ้นโครงการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล										
Personnel										
๕.๑	๕.๑	๑	เผยแพร่ข้อมูลด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นประโยชน์เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานกระทรวงการคลัง (สป.กค.)							ทบทวนแผนปี ๖๗ : - ชื่อเดิม : เผยแพร่ข้อมูลสื่อดิจิทัลที่เป็นประโยชน์สู่บุคลากรของหน่วยงานในสังกัด
๕.๒	๕.๒	๒	โครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (สป.กค./หน่วยงานในสังกัด)							
๕.๓	๕.๓	๓	โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (กรมสรรพากร)							

รหัสโครงการ		ลำดับ	โครงการ	ปีงบประมาณ					ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
เดิม	๖๗			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๕.๔	๕.๔	๔	หลักสูตรฝึกอบรมและสอบ Certification (กรมสรรพากร)							
๕.๕	-	๕	โรงเรียนสรรพากร (กรมสรรพากร)						เสร็จสิ้นโครงการ	
-	๕.๕	๖	โครงการเพิ่มทักษะนักวิเคราะห์ข้อมูลสู่ความเป็นมืออาชีพ (กรมสรรพากร)							
-	๕.๖	๗	แผนการอบรม Security Awareness (กรมสรรพากร)							
-	๕.๗	๘	แผนการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการบริการด้านดิจิทัลภาครัฐ (กรมสรรพากร)							
๕.๖	๕.๘	๙	โครงการส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ (สคร.)							
Hardware										
๕.๗	-	๑๐	โครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับห้องปฏิบัติการดิจิทัลของ สบน. (สบน.)						เสร็จสิ้นโครงการ	

- หมายเหตุ : - รหัสโครงการ เดิม หมายถึง รหัสโครงการอ้างอิงตามเล่มแผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
- รหัสโครงการ ๖๗ หมายถึง รหัสโครงการอ้างอิงตามเล่มแผนปฏิบัติราชการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (Digital MOF 67)



**ส่วนสร้างสรรค์นวัตกรรมและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง  
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กทม. 10400  
โทรศัพท์ 0 2126 5800 ต่อ 2677 และ 2647  
E-mail : [mofinnovation2@gmail.com](mailto:mofinnovation2@gmail.com)**